



---

# 2018년도 재정위원회 정기회 회의록

---

2018. 1. 18. ~ 2. 9.

**금오공과대학교**  
**[재정위원회]**



# 목 차

<b>I. 2018년도 재정위원회 정기회 회의록</b>	<b>1</b>
<b>II. 첨부자료</b>	<b>23</b>
1. 소위원회 심의결과 보고서	25
2. 심의 안건	35
1) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)	36
2) 2018학년도 대학회계직원 봉급책정(안)	48
3) 「금오공과대학교 재정·회계 운영규정」 일부개정규정안	57
4) 「금오공과대학교 대학회계직원 보수규정」 일부개정규정안	65
5) 「2017학년도 제2차 추가경정예산(안)」	77



# I . 재정위원회 정기회 회의록



2018년도 재정위원회 정기회

재정위원회 정기회 회의록

1. 제1차 재정위원회 정기회
2. 재정위원회 정기회 소위원회
3. 제2차 재정위원회 정기회(속개)

금오공과대학교

- 일 시
1. 제1차 재정위원회 정기회<2018년1월18일(목) 개회11시00분, 산회12시00분>
  2. 재정위원회 정기회 소위원회<2018.1.24.(화)~26.(목), 2. 6.(월)>
  3. 제2차 재정위원회 정기회<2018년2월9일(금) 개회11시00분, 폐회12시00분>

장 소 금오공과대학교 중회의실

의사일정

1. 2018학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안
2. 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정안
3. 『금오공과대학교 재정·회계 운영 규정』일부개정 규정안
4. 『금오공과대학교 대학회계 직원 보수규정』일부개정 규정안
5. 『2017학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안』

부의된 안건		의결상황
제1호 2018학년도 대학회계 세입·세출예산 편성(안)		일부수정 가결(전원찬성)
제2호 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)		일부수정 가결(전원찬성)
제3호 『금오공과대학교 재정·회계 운영 규정』일부개정 규정(안)		원안 가결(전원찬성)
제4호 『금오공과대학교 대학회계 직원 보수규정』일부개정 규정(안)		원안 가결(전원찬성)
제5호 『2017학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안』		원안 가결(전원찬성)
기타 안건	재정위원회 회기결정	‘18.1. 18.(목)~2. 13.(화) (총27일간)

□ 2018년도 재정위원회 정기회 회의 주요내용

일 자	회의내용	
정기회 개최 2018.1.18.(목)	1. 재정위원회 정기회 개의 및 위원 소개 2. 회기결정 : '18.1. 18.~2. 13.(총27일간) 3. 안전심의	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2018학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안	소위원회 상정
	제2호 2018학년도 대학회계직원 봉급책정안	소위원회 상정
소위원회 2018.1.25.(금) 1.29.(월)~31. (수)	1. 안전심의 가. 안전심의결과	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2018학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안	일부수정 가결(전원찬성)
	제2호 2018학년도 대학회계직원 봉급책정안	일부수정 가결(전원찬성)
정기회 속개 2018.2.9.(금)	1. 안전심의 가. 안전심의결과	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2018학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안	소위원회 일부수정 가결(전원찬성)
	제2호 2018학년도 대학회계직원 봉급책정안	소위원회 일부수정 가결(전원찬성)
	제3호 『금오공과대학교 재정·회계 운영규정』일부개정규정안	원안 가결(전원찬성)
	제4호 『금오공과대학교 대학회계직원 보수규정』일부개정 규정안	원안 가결(전원찬성)
제5호 『2017학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안』	원안 가결(전원찬성)	

## □ 재정위원회 정기회 상세회의내용

### ○ 재정위원회 정기회(1차) 회의내용 및 결과

일시	2018. 1. 18.(목) 11:00~12:00	장소	본관 7층 중회의실
참석자 현황		재적위원 15명 중 12명 참석	
<p><b>&lt;성원 보고&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부위원장: 간사께서는 성원 보고하여 주시기 바랍니다.</li> <li>○ 간사: 재적위원 15분 중 12분이 참석하시어 성원이 되었음을 보고드립니다.</li> </ul> <p><b>&lt;신임 위원 소개&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부위원장: 간사께서는 신임 위원 임명에 따른 소개를 해주시기 바랍니다</li> <li>○ 간사: 신규 인사발령에 따른 이강국 국장님이(사무국장) 당연직 위원으로 임명되었으며, 일반직 위원 중 학생위원으로는 고현진 총학생회장과 김선재 학생복지위원장을 총학생회에서 추천을 받아 임명하였음</li> <li>○ 신임 위원들: (위원별 인사말을 전함)</li> </ul> <p><b>&lt;회기 결정&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부위원장: 1월 18일(목)부터 2월 13일(화)까지 회기를 하려고 하는 동의하시는지?</li> <li>○ 위원일동: 동의함</li> <li>○ 부위원장: 회기는 2월 13일 까지 27일 간으로 결정하겠습니다</li> </ul> <p><b>&lt;안전 상정 및 심의&gt;</b></p> <p><b>(제1호 안전) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부위원장: 제안 설명자께서 안전을 설명해주시기 바랍니다</li> <li>○ 이상헌 팀장(재무팀장): 대학 현황 및 대학회계 예산 편성 기본 방향과 예산편성 추진경과를 보고함. 2018학년도 예산 편성 개요는 국가지원금 28,310,425천원 자체수입금계정 33,643,688천원으로 총 61,954,113천원을 예산 편성하였음. 대학회계 부서 및 사업별 예산 상세내역등 회의자료를 바탕으로 안전 설명</li> <li>○ 부위원장: 재무팀장의 설명은 잘 들었음. 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)은 자료가 방대한 관계로 짧은 시간 안에 재정위원회에서 오늘 모든 내용을 다루기는 힘든 상황이라서 소위원회로 회부하여 구체적으로 다뤄야 할 것 같은데 소위원회 심사로 넘기는 것에 위원님들 동의를 구함</li> <li>○ 위원 전원: 동의 함</li> </ul> <p><b>(제1호 안전 소위원회 심의 이관)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부위원장: 별도로 추가 질의사항 있으신 분들은 질의바람</li> <li>○ 구정호 위원: 추진경과 사항에 교수회라든지 유관기관과의 설명이나 협의를 한 내용이 누락되어 있어서 추진경과 사항에 관련 내용도 추가하는 것이 나</li> </ul>			

을 것 같음

- 이상헌 팀장(재무팀장): 실제로 재무팀에서 유관 기관들과 협의를 거친 사항으로 오늘 자료에는 빠져있는 것 같은데 앞으로는 추가하도록 하겠음
- 박준영 위원: 금액 증감 차이를 보니까 전년대비하여 많이 감소한 것 같은데 설명을 부탁드립니다
- 이상헌 팀장(재무팀장): 2018학년도에 추가로 배정되는 국가지원금이 빠져있고, 국가근로장학금 등 지원금 예산도 빠져 있어 금액 차이가 많이 느껴지는 사항임. 내년 3월에 성립 전 예산으로 반영 할 예정임
- 구정호 위원: 소위원회 예산심의를 할 때 좀 더 효율적인 예산심사를 위하여 부서에서 전년도와 동일하게 우선순위별 예산자료를 작성하여 오시길 바람
- 이상헌 팀장(재무팀장): 준비하여 소위원회 심사를 받도록 하겠음

**(제2호 안건) 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)**

- 부위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람
- 총무과장: 회의 자료에 따라 안건 설명
- 부위원장: 질의사항이 있으면 질의 바람
- 이정희 위원: 노사협의회 협의가 아직 안된 상황인 것으로 알고 있는데 재정위원회에서 통과가 되어버리면 직원 측에 의견을 낼 수가 없는 상황이라서 재정위원회 바로 결의하는 것은 문제가 있는 것 같음
- 총무과장: 오늘은 일단 재정위원회 안건 상정을 위하여 설명을 드렸고 1월 23일 날 노사협의회가 있으니 소위원회로 넘기는 것이 어떨지?
- 부위원장: 오늘 봉급 책정(안)은 재정위원회에 상정하고 시간을 두고 소위원회 심의 후 재정위원회에 재회부하여 의결하는 것이 좋을 것 같은데 위원님들 질문을 들어보고 결정하기로 함. 위원님들 질의하기 바람
- 정인희 위원: 특수직 자체를 없앤다는 것인지 봉급표만 전문직으로 받게 하는 것인지 궁금함
- 총무과장: 예비군연대장 1명만 특수성 때문에 남겨놓고 특수직을 전문직으로 전환하는 것임
- 송영준 위원: 최저임금 차액 보전 봉급을 보면 대학회계 일반직의 1호봉부터 4호봉 까지 동일한 금액으로 준다는 뜻인지? 만약 그렇다면 4호봉 대상자는 급여가 오르고도 불만이 생길 수 있는 상황이라 슬기로운 극복이 필요한 것 같음
- 이정희 위원: 대학회계일반직 중 조교의 봉급표의 연차가 10호봉까지 있는 상황인데 향후 경력이 계속 올라가서 연차가 계속 올라 것인데 그에 대한 문제도 있는 것 같음

- 총무과장: 교무과와 협의가 필요한 사항이며 질의하신 내용은 향후 연차적으로 고민해나갈 예정임
- 박준영 위원: 특수직이 전문직으로 전환되면 명절휴가비 등도 같이 가게 되는 것인지?
- 총무과장: 봉급표가 그대로 가기 때문에 명절휴가비도 전문직 봉급과 동일하게 지급됨
- 부위원장: 제안 설명은 잘 들었음. 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)은 민감한 상황이라 시간을 두고 검토해야 될 내용이라 소위원회로 회부하여 구체적으로 다뤄야 할 것 같음.  
소위원회 심사로 넘기는 것에 위원님들 동의를 구함
- 위원 전원: 동의 함

(제2호 안건 소위원회 심의 이관)

- 부위원장: 소위원회 운영에 관한 소위원회 간사에게 설명 요구
- 이상헌 팀장(재무팀장): 소위원회 운영에 관하여 설명
- 부위원장: 소위원회 개최 일정에 관하여 결정하려고 하는 데 의견 구함
- 정인희 위원: 시작하는 날짜를 정하고 세부일정은 소위원회 끼리 조율하는 것이 좋을 것 같음
- 부위원장: 첫 날 모임은 25일 목요일로 정하고 오후 2시로 하고 자세한 일정은 조율하는 것으로 하겠음.

<산회선포>

○ 재정위원회 정기회(2차-속개) 회의내용 및 결과

일시	2018. 2. 9.(금) 11:00~12:00	장소	본관 7층 중회의실
참석자 현황		재적위원 15명 중 12명 참석	
<p><b>&lt;성원 보고&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위원장: 간사께서는 성원 보고하여 주시기 바람.</li> <li>○ 간사: 재적위원 15분 중 12분이 참석하시어 성원이 되었음을 보고드립니다.</li> </ul> <p><b>&lt;안건 상정 및 심의&gt;</b></p> <p><b>(제1호 안건) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해주시기 바람</li> <li>○ 이상헌 팀장(재무팀장): (회의 자료에 따라 안건 기본적인 설명) 소위원회 심사 결과 보고 1월 25일(목), 29일(월), 30일(화), 31일(수) 4일에 걸쳐 2018학년도 대학회계 예산 심의를 하였으며. 세부내용은 소위원회 심사결과보고 자료와 같음</li> <li>○ 위원장: 소위원회 위원들의 예산심의를 위한 고생이 많았음. 위원들의 질의 사항이 있으면 질의 바람</li> <li>○ 윤봉길 위원: 세출예산은 올해 사무국의 노고로 잘 편성 된 것 같음. 다만 세출예산편성도 중요하지만 세입예산의 악화가 우려됨 올해는 산학협력단, 발전기금 전입금 등이 있지만 장기적으로 등록금의 감소가 예상 되어 세입 증대 방안이 필요한데 학교 차원의 노력이 필요한 것 같음</li> <li>○ 위원장: 전반적인 예산 편성에 대한 말씀을 드릴까함. 올해 예산 편성 시 전년도 대비하여 삭제사업 또는 신규사업의 수요가 없어 변화가 필요하다고 생각함. 또한 결산 시 재정건전성 지표 등이 들어가는데 재정건전성 지표를 위하여 재정 수입이 높아져야 함 추가로 내년도 예산 편성 시 비교과 관련 예산과 학생상담센터는 각종 평가를 대비한 예산 편성이 필요 함 추가 질의사항이 있으면 질의 하시기 바람</li> <li>○ 고현진 위원: 총학생회에서 요구한 예산은 거의 반영된 것 같음. 학교의 재정상황이 어려운 것은 전 구성원이 인지하고 있는 상황으로 학생들과 대학의 커뮤니케이션을 할 수 있는 기회가 자주 생겼으면 좋겠으며 대학에 도움이 될 수 있는 방안을 총학생회에서도 최대한 협조하겠음.</li> <li>○ 위원장: 학생들도 대학의 어려운 상황을 인지하고 적극적으로 도와준다는 마음이 고마움.</li> <li>○ 이용환 위원: 소위원회 심사에 들어가보니깐 학교에 예산상황을 더욱 잘알</li> </ul>			

수 있었음. 그나마 올해는 BTL 부담 예산의 경감, 이월금의 확보 등으로 세입 예산이 어느 정도 확보되어 예산 편성이 가능하였던 것 같고 소위원회 합의도 잘 이루어진 것 같음

- 정인희 위원: 세입 재원이 갑자기 늘어 난 것은 아니고 예산 요구부서에서 당초 요구를 할 때 대학 재정상황을 고려하여 보수적으로 올려준 것 같음. 향후 기획협력처에서도 세입 증대방안에 대해 고민하고 있으며, 증대 방안도 마련 중에 있음.

- 위원장: 소위원회 심의 기타의견의 교수 노후비품 교체구입비의 지적사항은 같이 공감하는 내용인 것 같음. 10년 이상 재직 교원들의 비품을 일률적으로 교체하는 것이 아니라 융통성 있게 운영할 수 있는 방안을 사무국에서 고민하여 주기 바람.

추가 의견이 없으면 1호 안건을 통과하겠음

- 위원 전원: 동의함
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과

#### **(제2호 안건) 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)**

- 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람.
- 이상헌 팀장(재무팀장): 대학회계직원 봉급 책정(안)도 정기회에서 소위원회 심사 의뢰를 하여 소위원회 심사 결과와 함께 보고하겠음.

(회의 자료에 따라 안건 설명)

소위원회 심사 결과는 최저임금 차액 보전 봉급 신설 관련하여 당초 대학회계일반직(1~4호봉), 대학회계 일반직(1~2호봉)에 최저임금 1,573,770원에 맞추어 보전봉급을 동일하게 적용하였으나, 수정안으로 1호봉의 최저임금을 맞춘 후 호봉 간의 일부 차등을 두어 보전봉급을 지급하기로 함.

기타 심의 의견으로 연도별 대학회계직원 인건비 증액 예상에 따른 대학 교직원들간의 공감대 형성이 필요하다는 의견과 향후 대학 인력 관리 방안 등 장기적인 방향에 대한 고민이 필요하다는 의견이 있었음

- 이용환 위원: 우리학교의 특성상 공무원의 정원이 적은 반면 대학회계직원들의 비율이 타대학에 비해 매우 높은 상황으로 장기적으로 보았을 때 호봉 승급 분에 대한 부담이 예상 되는 상황으로 재정위원회 속개 회의에 따라 정보를 공유하였으면 좋겠음. 재무팀장이 관련 내용을 말씀해주시기 바람
- 이상헌 팀장(재무팀장): 봉급 책정안의 향후 10년 간 추정액을 확인해 본 결과 연간 호봉승급분 및 물가상승률을 감안한 임금상승률은 6%정도로 추정 한 결과 2027년도에는 19억 정도가 추가소요 될 전망
- 위원장: 향후 인력 운영 관련 하여 대책이 필요한 것 같음. 봉급 책정은 공

무원 인건비 상승률과 최저임금 보전으로 책정안을 잡았기 때문에 큰 문제가 없을 것 같음 .제2호 안건은 원안대로 통과하려고 하는 데 위원님들 동의를 구함

○ 위원 전원: 동의함

○ 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과

### (제3호 안건) 2018학년도 재정회계 운영규정 일부개정규정안

○ 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람.

○ 권승운 팀장(총무팀장): 대학회계직원의 운영 효율화를 위하여 대학회계직원 직렬·직류 및 정원표를 개정하였으며 2018학년도 국립대학회계 예산편성 기본 지침 및 본교 조직개편 결과 반영에 따른 정원표의 변경으로 재정·회계 운영규정을 일부개정 하게 되었음.

(회의자료에 따라 안건 설명)

○ 위원장: 정원표를 보면 대학회계직 중 미화원 감소 정원이 있는 데 학교 시설 관리를 위한 문제가 없는지 질의

○ 권승운 팀장(총무팀장): 대학회계직(구, 기성회직)의 몇 년간에 퇴직에 따른 정원 감소 분을 올해 반영한 것이며 시설안전과 및 생활관에 운영인력에 관한 논의 한 결과 운영에는 문제가 없다고 판단이 됨

○ 위원장: 다른 의견이 없으면 제3호 안건은 원안대로 통과하려고 하는 데 위원님들 동의로 통과하겠음

○ 위원 전원: 동의함

○ 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과

### (제4호 안건) 「금오공과대학교 대학회계직원 보수규정」 일부개정규정안

○ 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람.

○ 권승운 팀장(총무팀장): 2018학년도 대학회계직 봉급 책정(안) 변경에 따라 보수규정을 수정 한 내용 임.(자세한 내용은 회의자료에 따라 안건 설명)

○ 위원장: 2호 안건의 봉급 책정(안)의 내용으로 보수규정이 책정 된 것이라 큰 문제는 없을 것 같음.

다만, 대학회계일반직 조교의 경우 대학회계직 일반직의 보수표보다 높게 형성되어 있지만 근무 안정성 등의 사유로 정원을 대학회계직일반직 행정으로 합쳐서 운영하기를 바라는 분위기인데 관련 내용은 다년간에 논의가 이루어진 내용으로 관련부처도 고민이 필요한 사항인 것 같음

○ 권승운 팀장(총무팀장): 현재 대학회계일반직 조교의 경우 계약직으로 기간을 정하여 학부(과) 관련 업무로 운영되고 있으며, 장기적인 인건비 상승요인에 따른 문제 때문에 각 대학교에서도 공동대응 해야 될 문제로 우리 학

교에서 단일 결정할 사항은 아님.

향후 타대학교의 상황과 비교해가며 대처해나갈 예정

- 위원장: 다른 의견이 없으면 제4호 안건은 원안대로 통과하려고 하는 데 위원님들 동의로 통과하겠음
- 위원 전원: 동의함
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과

#### (제5호 안건) 「2017학년도 제2차 추가경정예산(안) 」

- 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람.
- 이상헌 팀장(재무팀장): 금번 제2차 추가경정예산(안)은 교육부 국가지원금 및 사업단 사업비 예산과 수입대체경비의 초과 세입 등의 대한 성립 전 예산을 반영하고, 자체적으로 예산 조정이 필요한 부서의 과목을 변경하여 반영하고자 안건을 올리게 되었음.

(회의자료에 따라 안건 설명)

- 박준영 위원: 여기서 국가지원금은 우리가 예산을 추가로 확보한 내용인지 궁금함
- 이상헌 팀장(재무팀장): 그런 내용은 아니고 국가지원금은 회계연도가 1월부터 12월 까지라서 1,2월 인건비 등의 필요예산을 금번 추가경정예산에 반영한 내용으로 보시면 되실 것 같음
- 위원장: 다른 의견이 없으면 제5호 안건은 원안대로 통과하려고 하는 데 위원님들 동의로 통과하겠음
- 위원 전원: 동의함
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과

#### <간서인 호명>

- 위원장: 학생처장, 기획협력과장, 고현진 위원 등 3명 간서인 호명

#### <폐 회>

- 위원장: 이상으로 2018학년도 금오공과대학교 재정위원회 정기회 회의를 마치겠음

○ 재정위원회 정기회 소위원회 회의내용 및 결과

일시	2018. 1. 31.(금) 11:00~12:00	장소	본관 7층 중회의실
참석자 현황		소위원회 6명 전원 참석	
<p><b>&lt;성원 보고&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간사: 재정위원회 소위원회 6분 전원 참석으로 회의 개최</li> </ul> <p><b>&lt;안전 상정 및 심의&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간사(재무팀장): 2018년 1월 18일 정기회에서 소위원회로 회부 된 2개에 안전에 관하여 소위원회에서 1월 25일, 29일부터 30일까지 총 3일 간 소위원회 심의를 하였으며 심의 내용에 따라 오늘 최종 심의를 하게 되었음</li> <li>○ 간사(재무팀장): 회의자료에 근거하여 소위원회 심사결과 보고</li> </ul> <p><b>(제1호 안전) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간사(재무팀장): (회의 자료에 따라 안전 기본적인 설명) 질의사항 있으면 질의 바람</li> <li>○ 구정호 위원: 교무처 강사료 부분의 외국인 초빙강사료 인상 분이 어떻게 되는 것인지?</li> <li>○ 간사(재무팀장): 외국인 초빙강사료 5만원 씩 인상 되는 것으로 보시면 됨</li> <li>○ 박준영 위원: 외국인 초빙강사료 오기에 따른 예산은 어디에 반영 되는 것인지?</li> <li>○ 간사(재무팀장): 상승 분은 이미 반영하였으며, 감액 분의 5천만원은 학생 장학금에 증액하여 반영하였으며 나머지 부분은 국가지원금의 변동에 따른 여유재원으로 시간강사료에 반영하였음</li> <li>○ 구정호 위원: 직책급 업무추진비, 특정업무경비의 관련 법령 자료와 타대학 사례를 확인하고 싶은데 자료가 있는지?</li> <li>○ 간사(재무팀장): 당초 나눠드린 2018학년도 국립대학회계 예산 편성 기본지침에 신규로 나와있는 내용이며 전화 상 타대학교 참고현황은 있음</li> <li>○ 박준영 위원: 이번 사안을 판단하기 위해서는 다른 학교 편성 현황이 참고자료로 필요함</li> <li>○ 이상훈 위원: 예산편성지침 상 예산기본경비로 나와 있어서 예산단가 등은 학교별로 별도로 책정하는 것이 아니라 국공립대학교 공통사항으로 보시는 게 맞음</li> <li>○ 구정호 위원: 특정업무경비의 경우도 관련 업무 대상자 범위가 다양하여 관련 대상자 자료가 필요</li> <li>○ 이강국 위원: 관련 내용은 2018학년도 예산편성지침에 담겨져 있는 부분으</li> </ul>			

로 예산 반영은 큰문제가 없을 것 같으며 재무팀에서 관련 자료와 명단 등을 위원들에게 자료로 제공하기 바람

- 박준영 위원: 올해 처음 들어오는 내용이라 소위원회 최종 심사에서 마지막으로 한번 더 확인하고 예산을 반영하는게 필요하다고 생각함
- 간사(재무팀장): 참고로 말씀드리면 타중앙행정기관에서는 이미 예산 편성되어 있는 경우가 대부분이며 대학에서는 이제 노력을 하여 반영 하는 것으로 봐주시길 바람
- 이용환 위원: 한번 책정되어 편성이 되면 빠지기 힘든 예산이어서 한번 더 검토를 하고자 하는 것임
- 정인희 위원: 직원들의 경우 기존에 지급 받던 경비가 많이 줄어든 현실에서 대학의 격무부서에 힘들게 일하는 직원들에게 사기진작 차원에서도 이번에 예산에 반영을 할 수 있도록 하는 것이 좋을 것 같음

(안전 검토를 위한 관련 자료 배부)

- 간사(재무팀장): 요청하신 자료를 확인하시기 바람 충분한 검토가 되셨으면 다음 설명으로 넘어가겠습니다
- 간사(재무팀장): (수입대체 본예산 편성에 따른 인건비 조정 내용 설명)
- 박준영 위원: 수입대체 본예산 편성에 따른 인건비 조정 관련 설명 중 골프학습관의 인건비 분담 분을 공통공공요금으로 돌린 것인지?
- 이용환 위원: 추가로 골프학습관의 인건비가 빠지면 그 차액은 어디로 가는 것인지? 그리고 원래부터 대학회계 본예산이었는지?
- 이상훈 위원: 교육부에서 기존에 수입대체 경비 중 일부 국유재산을 이용하는 세입예산은 본예산에 편성해라는 내용인 것 같음
- 간사(재무팀장): 말씀대로 수입대체경비에서 본예산으로 넘어오는 공동실험실습관, 골프학습관 인건비를 대학회계 본예산에 편성하였고 인건비 분담분만큼 공통공공요금으로 편성하였으며, 공동실험실습관에 1명 과다편성된 금액을 자료에 세출부분에 분산되어 편성 하였음.
- 구정호 위원: 공동실험실습관의 추가 편성된 인건비를 감액하여 총장협의회 대동제 및 공학제 행사비와 학생상담센터 세출 예산으로 편성하셨다는 말씀이 맞으신지?
- 간사(재무팀장): 위원님 말씀 대로임
- 정인희 위원: 산학협력단은 세입 전입금으로 공통공공요금으로 사용할 수 있다고 들었는데 편성이 되어있는지?
- 간사(재무팀장): 말씀하신대로 전입금 재원은 공통공공요금 및 용역료 등으로 세출 예산에 편성되어있으며, 세출 예산에서는 정확하게 산학협력단 공

통공공요금 등으로 명기하지는 않음

- 간사(재무팀장): (기타 예산 관련 소위원회 심의 관련 보고)
- 구정호 위원: 집기 구매 시 총무과에서 교무과와 연계하여 교수법 반영을 위한 강의를 위한 강의실 환경개선 사업 수행을 하기 바라며, 교수학습개발 학습센터와도 커뮤니케이션을 하여 진행하기를 바람
- 간사(재무팀장): 공통자산취득비는 공통으로 긴급한 행정용 기기 구매에 쓰이고 있으며 강의실 개선은 주로 시설비 또는 관련 사업으로 집행하고 있는 상황이라 검토가 필요함
- 정인희 위원: 교수법 관련한 강의실 개선과 같은 경우는 국책사업이 선정되는 경우 반영 할 수 있는 사업내용이 될 수 있기 때문에 향후 국책사업 재원을 활용 하는 것이 좋을 것 같음
- 구정호 위원: 국책 사업 선정 시 강의실 개선과 같은 경우는 학생들 학습과도 연계되는 부분이기 때문에 우선 순위로 반영하여 주시기를 바람
- 박준영 위원: 교수 노후 비품 관련하여 정해진 가구류 등의 비품 대신 PC로 구입할 수 있는 방법은 없는지?
- 이용환 위원: 박준영 위원님에 의견에 동의하며 교수님들 비품 구입 시 PC 구입은 별도의 재원으로 힘들게 구매하는 것으로 알고 있음. 구입 방법은 교내 연구과제 정도 밖에 없음
- 박준영 위원: 연구과제로 PC 구입 시 사용처는 실험실에 국한 되어 사용에 어려움이 있음
- 간사(재무팀장): 현실적으로 형평을 위하여 내용연수에 따른 교체물품은 품목을 한정하고 있음. 향후 물품관리부서와 협의하여 교수님들이 원하는 경우 총 금액 내에서 노후 가구 대신 PC 구입 등 장기적인 방안을 고민해보겠음
- 박준영 위원: 정보전산원에 공통소프트웨어 중 포토샵 등 Adobe CCFE를 사용하는 학과가 있는지?
- 정인희 위원: 우리 전공에서도 활용을 하고 있고 기계포함 일부 타 학과에서도 그래픽을 다루는 학과는 모두 활용하는 것으로 알고 있음
- 구정호 위원: 수업을 위하여 소수의 학과라도 활용을 한다면 라이선스 구입하여 사용하는 것이 맞을 것임
- 박준영 위원: 소수의 학과라도 수업에 활용하는 경우 구입하는 것이 맞지만, 사용 학과가 적을 경우 개별 구매를 하면 안되는지?
- 간사(재무팀장): 정보전산원 확인 결과 교육용 라이선스는 패키지 형태로 나오기 때문에 필요 학과 개별 구입 시 오히려 가격이 올라가게 됨
- 구정호 위원: 차후 예산 심의 시 전년도 결산자료와 연동하여 사업 실행사

항을 검토할 수 있는 자료가 필요하며, 국책 사업 시 사업의 연속성을 위한 사업을 운영을 위하여 대학회계에서 인건비 부담을 하는 경우가 있는데 그에 관한 장기적인 고려방안이 필요함

추가로 예산부서에서 예산 요구서를 제출 할 때 산출내역을 좀 더 현실성 있게 작성이 필요함

- 이용환 위원: 아직 사업 계획이 확정되지 않아 세부 산출내역을 특정 할 수 없는 경우 별도로 표시하면 자료 보기가 쉬울 것 임

추가로 인쇄비 등 소모품비의 불필요한 사용의 최소화로 예산 낭비 요인의 감소가 필요함

- 간사(재무팀장): 위원님들이 말씀하신 사항을 향후 예산 편성 시 반영하도록 하겠음. 추가 질의 사항이 없으면 대학회계 세입·세출 예산안을 심의·의결하여 재정위원회 속개로 넘기도록 하겠음

- 위원 전원: 동의함

#### **(제2호 안건) 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)**

- 간사(재무팀장): 소위원회 심사 기간 중에 총무팀장의 안건 설명으로 충분한 논의가 된 사항으로 추가 협의가 있으시면 발언 바람

- 구정호 위원: 인건비 향후 증가에 따른 대학회계 자원 부담 등에 대한 내용을 구성원들에 공감 형성 후 공론화가 필요함

- 박준영 위원: 재정위원회 속개 시 현재 인건비 증가에 따른 대학 부담 가중에 대한 현 상황을 설명 해주기 바람

- 간사(재무팀장): 봉급 인상안에 대해서는 소위원회 심사기간 동안 큰 이견사항이 없었으나 연도별 대학회계직원 인건비 증액 예상에 따른 대학 교직원들간의 공감대 형성이 필요하다는 의견이 있으셨습니다. 향후 사무국에서 관련 의견을 검토하겠으며 봉급 책정(안)은 원안대로 심의·의결하여 재정위원회 정기회로 넘기도록 하겠음

- 위원 전원: 동의함

#### **<산 회>**

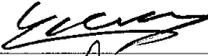
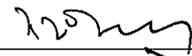
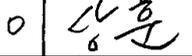
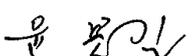
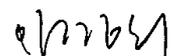
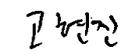
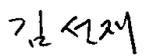
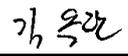
- 간사: 이상으로 2018학년도 금오공과대학교 재정위원회 정기회 소위원회 심사를 마치겠음

□ 위원 서명부

○ 재정위원회 정기회 1차

2018년도 재정위원회 정기회 위원 참석부

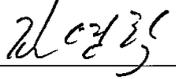
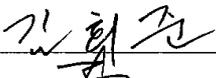
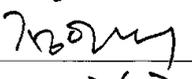
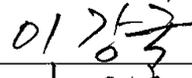
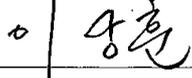
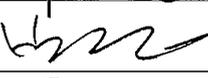
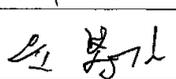
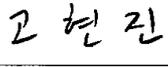
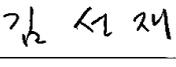
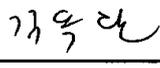
2018. 1. 18.(목)

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	컴퓨터공학과	교 수	김 영 학	.	위원장
2	교 수 회	부회장	이 용 환		부위원장
3	교 무 처	교무처장	김 희 준		
4	학 생 처	학생처장	송 영 준		
5	기획협력처	기획협력처장	정 인 희		
6	사 무 국	사무국장	이 강 국		
7	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
8	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
9	경영학과	교 수	구 정 호		
10	기획협력처	기획협력과장	윤 봉 길		
11	정보전산원	전산주사	이 정 희		
12	토목공학과	총학생회장	고 현 진		
13	토목공학과	학생복지위원장	김 선 제		
14	총동창회	사무국장	장 세 광	.	
15	대구지방공인회계사회	회계사	홍 순 달	.	
간사	사 무 국	재무과장	김 옥 란		

○ 재정위원회 정기회 2차(속개)

2018년도 재정위원회 정기회 위원 참석부(속개)

2018. 2. 9.(금)

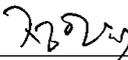
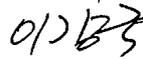
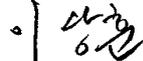
연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	컴퓨터공학과	교 수	김 영 학		위원장
2	교 수 회	부회장	이 용 환		부위원장
3	교 무 처	교무처장	김 희 준		
4	학 생 처	학생처장	송 영 준		
5	기획협력처	기획협력처장	정 인 희		
6	사 무 국	사무국장	이 강 국		
7	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
8	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
9	경영학과	교 수	구 정 호		
10	기획협력처	기획협력과장	윤 봉 길		
11	정보전산원	전산주사	이 정 희	.	
12	토목공학과	총학생회장	고 현 진		
13	응용화학과	학생복지위원장	김 선 재		
14	총동창회	사무국장	장 세 광	.	
15	대구지방공인회계사회	회계사	홍 순 달	.	
간사	사 무 국	재무과장	김 옥 란		

○ 소위원회 참석부

**재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부**

**[총 6명]**

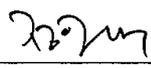
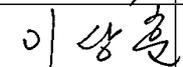
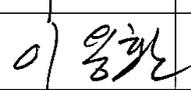
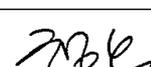
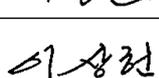
2018. 1. 25.

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 희		
2	사 무 국	사무국장	이 강 국		
3	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
4	교 수 회	부회장	이 용 환		
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
6	경영학과	교 수	구 정 호		
간사	사 무 국	재무팀장	이 상 헌		

## 재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부

[총 6명]

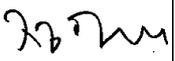
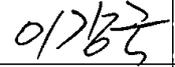
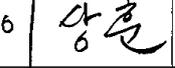
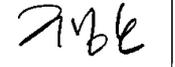
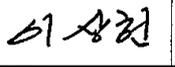
2018. 1. 29.

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 회		
2	사 무 국	사무국장	이 강 국		
3	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
4	교 수 회	부회장	이 용 환		
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
6	경영학과	교 수	구 정 호		
간사	사 무 국	재무팀장	이 상 헌		

## 재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부

[총 6명]

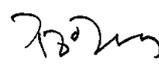
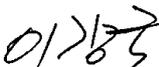
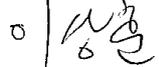
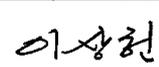
2018. 1. 30.

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 희		
2	사 무 국	사무국장	이 강 국		
3	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
4	교 수 회	부회장	이 용 환		
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
6	경영학과	교 수	구 정 호		
간사	사 무 국	재무팀장	이 상 현		

## 재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부

[총 6명]

2018. 1. 31.

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 회		
2	사 무 국	사무국장	이 강 국		
3	학 생 처	학생과장	이 상 훈		
4	교 수 회	부회장	이 용 환		
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
6	경영학과	교 수	구 정 호		
간사	사 무 국	재무팀장	이 상 헌		



## Ⅱ. 첨부 자료



# 1. 소위원회 심의결과 보고서





---

# 2017년도 재정위원회 정기회 소위원회 심의 결과 보고서

---

금오공과대학교 재정위원회

## 제1호 안건

# 2018학년도 대학회계 예산편성안 심의 결과

## I. 개 요

○ 심의안건: 2018년도 대학회계 세입·세출예산 편성(안)

○ 심의일정 및 심의내용

개최일시	심의내용
‘18.1.25(목) 14:00~18:00	· 부서 예산심의(대학원, 교무처, 입학관리본부, 취업관리본부, 산학협력단, 도서관, 정보전산원 )
‘18.1.29(월) 10:00~15:00	· 부서 예산심의(학생처, 신문방송사, 기획협력처, 사무국(총무과(재무팀, 재산관리팀), 시설안전과), 국제교류교육원, 교양교직과정부, 선주문화연구소, 공동실험실습관, 교수학습개발센터)
‘18.1.30(화) 15:00~18:00	· 2018년도 대학회계직원 봉급 책정(안) · 부서 예산심의(사무국(총무과(총무팀), 예비군연대), 공학교육혁신센터, 건축학부, 공학종합실습센터, 종합학사행정실, 교수회, 수입대체부서)
‘18.1.31(수) 13:30~15:00	· 소위원회 예산 최종 심사

○ 참석위원: 전원 참석

※ 소위원회 위원명단: 정인희 위원, 이강국 위원, 이용환 위원, 구정호 위원, 박준영 위원, 이상훈 위원

## II. 안건 심의

### □ 2018년도 대학회계 세입·세출 예산(안) 심의내역

#### ○ 심의 결과

2018학년도 대학회계 세입·세출 예산은 국가지원금 28,310,425천 원, 대학회계 일반예산 28,482,684천 원, 수입대체예산 5,161,004천 원 등 대학회계 총예산 61,954,113천 원으로 예산 심의 조정 내역을 반영하여 2018학년도 세입·세출 예산(안)을 수정 심의하였음.

#### ○ 2018년도 대학회계 예산(안)

(단위: 천원)

계정	예산액			비고	
	당초	조정	최종		
국가지원금	28,310,425	-	28,310,425	국고(인건비,경상경비,시설비 등)	
자체 수입금	일반	28,482,684	-	28,482,684	일반재원(등록금,이월금,잡수입 등)
	수입대체	5,161,004	-	5,161,004	최경과정,학생식당,생활관 등
계	33,643,688	-	33,643,688		
계	61,954,113	-	61,954,113		

#### ○ 대학회계 예산(안) 심의 조정 내역

##### - 자체수입금 계정(일반예산)

(단위: 천원)

부서/주요내용	심의내용				변동액	
(교무처) 외국인 초빙 강사료	○ 외국인 초빙강사료 요구안 산정내역 오기: <b>△57,600천원</b> (외국인 초빙강사 인원 정정 6명 → 4명)				△57,600	
	과목명		당초	최종		증감
	감조정	강의료(외국인초빙강사료)	172,800	115,200		△57,600
(학생처) 학생장학금	○ 학생장학금 과소편성에 의한 추가소요 반영: <b>50,000천원</b> (외국인 초빙강사료 감액분에서 반영)				50,000	
	과목명		당초	최종		증감
	증조정	학생장학금	2,018,446	2,068,446		50,000
(교무처) 전업시간 강사료	○ 강의료(전업시간강사료) 증액: <b>7,600천원</b> (외국인 초빙강사료 감액분에서 반영)				7,600	
	과목명		당초	최종		증감
	증조정	강의료(전업시간강사료)	1,981,440	1,989,040		7,600
(사무국) 대학회계직 인건비	○ 공동실험실습관(1명), 골프학습관(3명), 최고경영자과정(1명) 대학회계직 인건비 편성: <b>183,781천원</b>				199,741	
	과목명		당초	최종		증감
	증조정	대학회계직원 인건비	3,050,300	3,234,081		183,781
○ 공동실험실습관, 골프학습관과 최고경영자과정 대학회계직 4대보험 기관부담금: <b>15,960천원</b>						

부서/주요내용	심의내용				변동액
	과목명	당초	최종	증감	
	증조정	대학회계직원 기관 부담금	389,752	405,712	15,960
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최고경영자과정 대학회계직원 인건비 등은 본예산에 편성하고 인건비 등 상당액을 공통공공요금 부담분으로 편성 * 48,191천원(인건비 43,511천원, 보험료 기관부담금 4,680천원)</li> </ul>				
수입대체 본예산 편성에 따른 인건비 조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 골프학습관 3명 인건비 등 총무과 이관: <b>△113,190천원</b> - 인건비 △104,910천원, 보험료 기관부담금 △8,280천원</li> <li>○ 공동실험실습관 인건비(1명) 등 총무관 이관: <b>△38,360천원</b> - 인건비 △35,360천원, 보험료 기관부담금 △3,000천원</li> </ul>				<b>△151,550</b>
(사무국) 직책수행경비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립학교설치령 상 보조기관 미편성 과장 직책수행경비 편성 삭제(공통공공요금으로 편성): <b>△1,920천원</b></li> </ul>				<b>△1,920</b>
	감조정	직책수행경비(2개과)	1,920	-	△1,920
(사무국) 공통공공요금	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최고경영자과정 공통공공요금 부담분 편성에 따른 본예산 공통공공요금 감조정 : <b>△48,191천원</b> - 직책수행경비 감액분 공공요금 편성: <b>1,920천원</b></li> </ul>				<b>△46,271</b>
	과목명	당초	최종	증감	
	감조정	공통공공요금	187,701	141,430	△46,271
(공동실험실습관) 인건비 과다 편성액 조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인건비 과다 편성분(1명) 감액 : <b>△38,360천원</b> - 인건비 △35,360천원, 보험료 기관부담금 △3,000천원</li> </ul>				<b>△38,360</b>
(사무국) 행사비 편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역중심대학 총장협의회 주관 행사비 편성: <b>7,000천원</b></li> </ul>				<b>7,000</b>
(학생처) 대동제 및 공학제 행사비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대동제 및 공학제 행사비 증액 편성: <b>4,500천원</b></li> </ul>				<b>4,500</b>
	과목명	당초	최종	증감	
	증조정	대동제 및 공학제 행사	70,000	74,500	4,500
(학생처) 학생상담센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학기본역량진단 대비 학생상담센터 예산 증액: <b>2,000천원</b></li> </ul>				<b>2,000</b>
	과목명	당초	최종	증감	
	증조정	소외계층 및 학습부진학생 교육 프로그램 운영	2,800	4,800	2,000
(공동실험실습관) 공통공공요금 부담분 조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공동실험실습관 공통공공요금 부담분 증조정: <b>24,860천원</b></li> </ul>				<b>24,860</b>
	과목명	당초	최종	증감	
	증조정	공통공공요금부담분	56,000	80,860	24,860
<b>계</b>					<b>0</b>

- 자체수입금 계정(수입대체)

(단위:천원)

부서/주요내용	심의내용	변동액
(최고경영자과정) 예산조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학회계직원 인건비를 대학회계 본예산 편성하고 차액은 공통공공요금부담액으로 편성 - 인건비 <b>△48,191천원</b> 감액 → 공통공공요금 <b>48,191천원</b> 증액</li> </ul>	<b>0</b>
<b>계</b>		<b>0</b>

## ○ 기타 예산관련 심의의견

부서명	주요내용	심의내용
대학원	대학원생 우수논문 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우수논문지원관련 학생 대상 홍보 활성화 필요</li> <li>→ 우리 대학 홈페이지 공지사항-학사안내 공지하고 있음</li> <li>※ 2학기 대학원생 학술활동지원비 신청 안내('17.12.27.)</li> </ul>
	학생활동지원비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현재 시점 결산 및 실적 사용내용 등 자료 요청</li> </ul>
총무과	교수 노후비품 교체구입비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교수 노후비품 교체 대상 및 시기에 대한 개선방안 필요</li> <li>→ 10년 이상 재직 교원들의 비품을 일률적으로 교체하는 것이 아닌 실 소요기준으로 합리적 교체가 가능해야 함</li> </ul>
교무과	교수 강의실 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교수법 강의실 등 강의실 개선을 위한 환경개선 필요</li> <li>→ 향후 대책사업 예산집행 시 교수학습 관련 사업계획으로 연계하여 점차적 개선 노력</li> </ul>
산학 협력단	대학학술연구비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학학술연구비 시행계획, 결과물 제출 관리, 연도별 반납 사례 등 연구비 운영관리 현황 확인</li> </ul>
입학관리 본부	PC임차료	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고교교육 지원사업에서 컴퓨터 구입 등 자산 취득 불가 확인</li> <li>→ 임차 가능</li> <li>- 사업 선정 시 사업비로 집행(대학회계 편성액 불용처리)</li> <li>※ 임차현황: 월55,000원(2대)</li> </ul>
	입학사정관 초과근무 내역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 3월 ~ 5월 입학사정관 초과근무 실적 확인</li> </ul>
정보 전산원	공용소프트웨어 구입	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Adobe CCFE 효용성 여부 및 별도구매 관련 질의</li> <li>→ 교육용 임대 라이선스 개념이며 포토샵, 드림위버, 일러스트, 플래쉬 등 사용</li> <li>→ 별도구매 시 학과 수업 및 업무에 필요한 각 프로그램을 모두 구매하여야 하는바 그 소요금액은 이를 훨씬 능가하는 많은 금액이 소요 될 것으로 예상(정보전산원)</li> </ul>
교수학습 개발센터	특성화 사업단 예산 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 특성화 사업단 대책사업 선정 시 교수학습개발센터와 연관 사업 예산 최대한 반영 노력</li> </ul>
건축학부	건축학술행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학 갤러리를 활용하여 학생들에게 자긍심 고취 및 대학 시설 활용도 높이는 방안 논의</li> </ul>
기타사항	기타사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재정위원회 정기회 속개 시 대학 예산 요구 과목을 최종 확인 하여 예산서 작성</li> <li>○ 향후 예산편성 시 개선 사항 논의</li> <li>- 수입대체부서의 운영 전반의 내용 설명이 필요 (대학회계 일반재원 지원 사항 등)</li> <li>- 대학회계에서 사용 가능한 국가지원금 기본경비 등 편성 사항에 관한 이해 가능한 상세 자료 제공 필요</li> </ul>

부서명	주요내용	심의내용
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 예산 심의 시 전년도 결산자료와 연동하여 사업 실행사항을 검토할 수 있도록 관련 자료 작성이 필요</li> <li>- 국책사업 종료에 따른 사업단 인건비 관리방안 마련</li> <li>- 예산 편성 시 현실성 있게 산출내역을 작성하며, 세부 산출내역을 특정할 수 없는 경우 예산과목 내 금액으로 적정 여부를 판단할 수 있도록 별도 표시 필요</li> <li>- 차년도 예산심사 시 신규사업 또는 주요사업별 별도 리스트를 작성하여 신규 및 주요 증감사업 예산 위주의 예산 심의에 집중하여야 한다는 의견</li> <li>- 토너 등 소모품비 및 인쇄비 등 불필요한 사용의 최소화로 예산 낭비 요인의 감소가 필요</li> <li>- 신문방송사의 대학신문 발간 시 일반 인쇄물에서 전자 신문 발간으로 점차 변경할 수 있는 방안 필요</li> </ul>

# 제2호 안건

## 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정안

### I. 개요

- 심의안건: 2018년도 대학회계직원 봉급 책정(안)

### II. 안건 심의

#### □ 2018학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)

- 봉급 책정(안) 주요 내용
  - 2018학년도 대학회계직원 봉급인상: 2.6% 인상
  - 대학회계 특수직의 전문직 전환: 5명
    - ※ 예비군연대장 제외(업무 특수성, 타 대학과 보수 형평성 고려)
  - 대학회계직원 명절휴가비 지급 기준 변경
    - 월봉급액의 60% 적용(하한: 845,000원, 상한: 1,200,000원)
  - 2018년도 최저임금 인상에 따른 최저임금 미달 금액 보전
    - 대상자: 월 봉급이 법정최저임금에 미달하는 대학회계직원
      - ※ 2018년도 최저임금(월): 7,530원×209시간=1,573,770원
- 주요 심의 내용
  - 일부수정 심의
    - 최저임금 차액 보전 봉급 신설 관련
    - 1) 당초 안

직급	호봉	봉급액(a)	2018년 최저임금(b)	보전봉급(c=b-a)	비고
대학회계일반직 (행정,미화,조리 등)	1	1,345,800	1,573,770	227,970	
	2	1,412,000		161,770	
	3	1,482,100		91,670	
	4	1,556,300		17,470	
대학회계일반직 (조교)	1	1,503,400		70,370	
	2	1,562,900		10,870	

## 2) 수정 안

직급	호봉	봉급액(a)	2018년 최저임금(b)	보전봉급 (c=b-a)	봉급액 (a+c)	호봉간 차액	대상인원 (예정)
대학회계일반직 (행정,미화,조리 등)	1	1,345,800	1,573,770	228,000	1,573,800		2
	2	1,412,000		175,800	1,587,800	14,000	3
	3	1,482,100		119,700	1,601,800	14,000	1
	4	1,556,300		59,500	1,615,800	14,000	
	5	1,630,900			1,630,900		
대학회계일반직 (조교)	1	1,503,400		70,400	1,573,800		
	2	1,562,900		24,900	1,587,800	14,000	1
	3	1,621,100			1,621,100		

### - 기타 심의 의견

- 연도별 대학회계직원 인건비 증액 예상에 따른 대학 교직원들 간의 공감대 형성이 필요
- ※ 교직원 대상 설명회 등 개최로 현재 상황 공유
- 향후 대학 인력 관리 방안 등 장기적인 방향에 대한 고민이 필요

## 2. 심의 안건

<제 1호 안건>

# 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산편성(안)

## I 대학 현황

### 1. 교직원 및 학생

□ 교직원 정원

(단위: 명)

구분	교육공무원				직원		
	소계	총장	교원	조교	소계	공무원	대학 회계직
정원	261	1	234	26	215	83	132
현원	252	1	225	26	201	82	119

□ 학생 정원

(단위: 명)

학년도	합계		학부		대학원	
	입학정원	편제정원	입학정원	편제정원	입학정원	편제정원
2017(A)	1,570	6,288	1,206	5,101	364	1,187
2018(B)	1,570	6,153	1,206	4,966	364	1,187
증감(B-A)	0	△135	0	△135	0	0

※ 학부 편제정원 135명 감소

## 2. 시설

### □ 교지 및 교사시설 확보율

(재학생 기준 적용)

교지			교사		
보유면적(m <sup>2</sup> )	기준면적(m <sup>2</sup> )	확보율(%)	보유면적(m <sup>2</sup> )	기준면적(m <sup>2</sup> )	확보율(%)
687,067	251,368	273	169,571	125,684	134.9

### □ 국제공학교육관 신축공사

#### ○ 목적

- 외국어 교육전용강의실 및 연구공간을 확보하여 글로벌인력 양성
- 외국우수 연구인력 유치와 국제공동연구지원 및 세미나 등 국제 교류 활성화를 위한 인프라 구축수련의 장을 마련

#### ○ 사업개요

- 규 모: 연면적 4,982.9m<sup>2</sup>(지하1층, 지상4층)
- 사 업 비: 11,079백만원(국고100%)
- 사업기간: 2018년 3월 ~ 2019년 11월(2년)

### □ 교수연구실 냉난방기 설치공사

#### ○ 목적

- 중앙공급 냉난방의 고효율 개별냉난방기 교체로 사용자 편의성 증대 및 야간(휴일)의 효율적인 공급으로 교육시설 환경개선
- 노후설비(2004년 설치) 교체로 에너지절약 및 공공요금 절감

#### ○ 사업개요

- 규 모: 개별냉난방기 290실 설치
- 사 업 비: 1,044백만원(국고100%)
- 사업기간: 2018년 1월 ~ 7월
- 사업계획

(단위: 천원)

차수별	설치장소	해당실	실수	소요예산
1차	테크노관 디지털관(남관)	교수연구실	207실	712,000
2차	학생회관	동아리실	83실	332,000
계			290실	1,044,000

1. 대학 재정 전망

□ 등록금 동결 및 정원 감축으로 수입금 감소

- 학비부담 경감을 위한 정부시책에 따라 2017학년도에 이어 2018학년도에도 등록금을 동결하였으며,
  - ※ 등록금 심의위원회에서 2018학년도 등록금 동결 및 \*입학금 폐지로 심의 [’18.1.16(화)]
  - \* 2018학년도 대학 학부 입학금 폐지(17년 대비 약 2.2억 감소)
- 학령인구감소를 대비한 대학 구조개혁방안에 따른 입학정원 감축으로 등록금 수입이 감소되었으며, 매년 수입이 감소될 전망  
 ≪년도별 학부 학생정원≫

(인원: 명)

구분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
입학정원 (’16년대비 감소인원)	1,233	1,206 (△27)	1,206 (△27)	1,206 (△27)	1,206 (△27)
편제정원 (’16년대비 감소인원)	5,236	5,101 (△135)	4,966 (△270)	4,880 (△356)	4,850 (△386)

□ 장학금 및 인건비, 공공요금 등 경직성 경비의 세출 증가

- 정부의 반값등록금 실현을 위한 국가장학금의 확대에 따라 학생 등록금에서 부담하는 장학금 지급의 지속
- 대학회계직원의 최저임금인상 및 호봉증감 분 등 임금상승분에 따라 인건비 부담은 매년 가중
  - ※ 대학회계직원 인건비 예산 현황 28.9억(’17년) → 32.3억(’18년)
- 물가인상, 시설 및 기자재의 확충에 따라 매년 유지보수료 등의 지속적으로 증가

☞ 대학 재정은 계속적으로 어려울 것으로 전망 됨

## 2. 세출예산 편성 방향

- 대학기본역량진단 평가를 대비한 대학 중장기 발전계획 연계 예산 편성
  - 대학 중장기 발전계획의 세부 추진일정 및 투자계획과 연계하여 대학회계 예산 편성
- 대학 운영비의 전년수준 동결 예산 편성
  - 다년간에 긴축예산 편성으로 인하여 각 부서의 운영비의 감액은 최소화하여 전년 수준으로 유지 ※ '17년 전국 소비자물가상승률 1.9%
- 경직성 경비의 재정절감 요인 분석 후 일부 절감 반영
  - 수입대체 경비 부서의 공통공공요금 부담 실시
  - '17년 LED교체, 신재생에너지(태양광 발전 설비) 설치 등 친환경 에너지 활용 시설 확충에 따라 공공요금 증가분 억제
  - BTL임차료의 BTL회계 사용자 책무성 강화로 점차적 예산 절감 방안 마련 ※ '18년 대학회계 예산편성 시 BTL 이용자 수입 2억 부담
- 정부재정지원사업 및 각종평가와 연계한 예산 편성
  - 정책사업 및 각종 평가 연계 예산 반영
    - 대학구조개혁평가 및 기관인증평가 대비 등 대학 경쟁력 강화 사업 예산 편성
    - 교수학습지원, 상담지도 등 대외공모사업 대비 예산 편성
  - '18년 정부재정지원사업(고교교육정상화, 혁신지원사업, LINC+ 등) 과 대학회계 사업의 연계성 강화
    - 지역사회공헌, 직원교육프로그램 운영 등 혁신지원사업 연계 및 입학관련 전공체험프로그램 고교교육정상화 지원사업 연계
    - 취업캠프 등 취업지원관련 사업, 국제교류교육원 ATEP 프로그램운영비 등 LINC+사업 예산편성

### Ⅲ

## 예산편성 추진 경과

### □ 추진경과

- '18년 교육부 대학회계 예산편성 지침 접수: 2017. 11. 30.(목)
- 예산요구서 작성 요령 설명회: 2017. 12. 5.(화)
- '18년 예산편성 지침 확정: 2017. 12. 6.(수)
- 예산편성 자료 제출 안내: 2017. 12. 6.(수)
- 예산자료 수합: 2017. 12. 26.(화)
- 예산자료 정리 및 검토: 2018. 1월 초
- 부서별 최종 예산 조정 회의: 2018. 1. 9.(월)~12(목)
- 2018년 재정위원회 정기회 개최 공고: 2018. 1. 12.(목)
- 2018년 등록금 책정 확정(등록금심의위원회): 2018. 1. 16.(화)
- 예산 조정안 확정: 2018. 1. 16.(화)
- 예산 편성안(조정사항 반영) 작성: ~2018. 1. 16.(화)
- 예산 편성안 총장보고: 2018. 1. 16.(화)
- 예산 편성안 본부보직자 회의 보고: 2018. 1. 17.(수)
- 대학회계 예산 편성안 확정: 2018. 1. 17.(수)
- 재정위원회 예산안 제출: 2018. 1. 18.(목)
- 재정위원회 소위원회 심사: 2018. 1. 25.(목), 29.(월)~31(수)
- 재정위원회 심의·의결: 2018. 2. 9.(금)
- 2018학년도 대학회계 예산 확정: 2018. 2월 말까지

## IV

## 2018학년도 예산편성 개요 및 내용

## 1. 예산안 규모

## □ 대학회계 예산 총괄

(단위: 천원)

계정	예산액	비 고	
국가지원금	28,310,425	○ 국가지원금(3~12월) 예산	
자체수입금	일반재원	28,482,684	○ 일반재원(등록금, 이월금, 잡수입 등)
	수입대체	5,161,004	○ 최경과정, 학생식당, 생활관 등
	소계	33,643,688	
계	61,954,113		

## ○ 국가지원금 예산 편성

- 2018학년도 일반회계 예산총액: 34,549,825천원
- 2017학년도 대학회계 편성액('18년 1,2월 집행분): 6,239,400천원
- 2018학년도 대학회계 편성액: 28,310,425천원

## ○ 일반재원 사업성격별 세출예산 편성

(단위: 천원)

계정	예산액	비중	비 고
경직성경비	15,297,472	53.7%	○ 인건비, 공공요금, 용역료 등
준경직성경비	2,678,760	9.4%	○ 교육재료비, 도서구입비 등
기타운영경비	2,919,449	10.2%	○ 일반수용비, 여비 등 운영경비
사업성경비	7,587,003	26.7%	○ 부서에서 추진 중인 주요사업 등
계	28,482,684	100%	

※ 경직성 경비: 공무원 인건비(입학금 및 수업료 I 수입금 분), 대학회계직 인건비, 공공요금, 청소·경비용역료, 전산장비 등 유지보수료, 장학금 등 예산액을 줄이거나 조정할 수 없는 고정적인 경비

※ 준 경직성 경비: 학생 실험실습재료비, 각종 평가 지원, 도서구입비 등 예산을 일부 조정할 수 있으나, 필히 예산에 반영하여야 할 경비

※ 기타 운영경비: 자산취득비(컴퓨터, 책상 등), 일반수용비(사무용품 등 소모성 물품), 여비, 업무추진비 등 행정업무 및 대학 운영에 필요한 경비

※ 사업성 경비: 교수 연구비 지원, 대학 홍보, 학생 행사 경비 등 교수 연구력 향상 및 직원 역량 강화 등 목적성을 가지는 사업

○ 수입대체경비 예산 편성현황

(단위: 천원)

부서명	사업명	예산액	사업내용
<b>계</b>		<b>5,161,004</b>	
대학원	입시전형료	19,000	대학원 입시전형 운영
	논문심사료	35,200	논문심사 위원 수당 등
최고경영자과정	최고경영자과정 운영	223,154	최고경영자과정 운영
교무과	졸업자격특별시험	19,000	졸업자격특별시험 운영
학생처	학생식당운영	1,115,000	인건비 등 학생식당 운영
입학관리본부	대학입시전형관리	280,860	대학 입시전형관리 운영
생활관	생활관 운영	2,908,140	생활관 운영(인건비,시설비 등)
국제교류교육원	국제교류교육원 운영	213,650	국제관련 운영(인건비,프로그램운영)
평생교육원	평생교육원 운영	347,000	인건비, 강사료, 운영비 등

※ 2018학년도 대학회계 예산편성 기본지침에 근거해 기존 수입대체로 운영 하였던 골프학습관, 주차관리, 공동실험실습관을 본예산에 편성하여 운영

## 2. 예산편성 현황

### □ 대학회계 부서 및 사업별 예산 상세내역

(단위: 천원)

부서	사업명	2018년 예산액	비고
<b>합 계</b>		<b>28,482,684</b>	
<b>대학원</b>		<b>990,950</b>	
	대학원 장학금	932,000	
	대학원학생활동지원(논문지원등)	28,000	
	대학원운영경비 등	30,950	
<b>교무처</b>		<b>4,313,343</b>	
	교원교육연구및학생지도비	3,021,430	
	영어강의지원비	20,000	
	강의료	791,440	
	계절학기운영	200,000	
	강의실환경개선사업	10,000	
	국외연구년 지원경비	79,500	
	교원 동·하계연수경비	5,000	
	학군단 해외군사문화탐방	10,000	
	학군단 운영경비 등	20,860	
	교무과 운영경비 등	125,113	
	제증명발급기 교체(자산취득)	24,000	
<b>학생처</b>		<b>5,342,306</b>	
	직원 교육연구 및 학생지도비용	882,091	
	장학금	3,250,000	
학생	오리엔테이션	20,000	
	대동제, 공학제	74,500	
활동	학생단체 수련회	10,000	
	문화행사지원	10,000	
지원비	중앙동아리지원	25,000	
	급식비 지원	20,000	
급식비	1000원행복조식비	14,400	
	특별한 식사 재료비	20,000	
	식당체계 개선 급식비	13,600	
	대구통학버스 지급임차료	760,800	
	특별한 식사를 위한 집기구입	30,000	
	학생역량개발사업	20,750	
	학생상담센터 운영	16,285	
	학생과 운영경비 등	174,880	
<b>기획협력처</b>		<b>438,888</b>	

부서	사업명	2018년 예산액	비고
	직장어린이집 설치	1,000	
	대외재정지원사업	9,450	
	혁신지원사업 전담직원 인건비	16,474	
	대학정책사업 추진	13,200	
	중장기발전계획서 수정사업	3,150	
	대학기본역량진단	3,650	
	교육수요자 만족도 관리	100	
	대학원 평가	1,200	
	학부평가	31,200	
	2주기대학기관평가인증대응	720	
	대학홍보사업	321,720	
	캠퍼스 사진공모전 사업	1,400	
	역사관 이전 및 조성사업	500	
	교육협력관리 사업	12,280	
	기획협력과 운영경비	22,844	
<b>사무국(비서실)</b>		<b>52,200</b>	
	비서실 운영비	52,200	
<b>사무국(총무과-총무팀)</b>		<b>8,080,625</b>	
	공무원 인건비 자체분담분	3,395,599	
	대학회계직원 등 인건비	3,234,081	
	행정업무보조(일용임금)	28,703	
	4대보험료 기관부담금	410,812	
	직원교육프로그램 운영	78,400	
	직원 체육대회	5,000	
	직원 국내외 연수 시행	50,000	
	직장협의회 운영	3,500	
	직원협의회 운영	20,000	
	기록관 설치	60,000	
	무인경비시스템용역료	170,000	
	코러스분담금	99,800	
	개교기념 근속 포상금	10,000	
	직원 휴게실 운영	3,600	
	해오름연수원 운영	66,060	
	총무과 운영	438,070	
<b>사무국(예비군연대)</b>		<b>20,116</b>	
	예비군연대운영	20,116	
<b>사무국(총무과-재무,재산관리팀)</b>		<b>747,449</b>	
	공통수선유지비	71,077	

부서	사업명	2018년 예산액	비고
	공통여비	105,600	
	직책수행경비	13,200	
	특정업무경비	20,280	
	공통자산취득비	250,000	
	예비비	50,000	
	등록금반환금	120,000	
	지급보험료	11,560	
	부서운영비	105,732	
<b>사무국(시설안전과)</b>		<b>3,303,530</b>	
	건설비	346,000	
	공공요금 및 제세	201,930	
	BTL임차료	240,000	
	시설장비용역료(청소경비포함)	1,772,900	
	골프학습관 운영	141,810	
	주차관리 운영	142,000	
	시설안전관리 기타사업	458,890	
<b>산학협력단</b>		<b>2,414,200</b>	
	대학학술연구비 지원	1,300,000	
	연구논문게재, 발표경비	343,000	
	연구과제신청장려금	12,000	
	학술행사지원	67,500	
	연구사업대응투자비	650,700	
	연구기획팀(단위연구소 지원 등)	41,000	
<b>선주문화연구소</b>		<b>5,500</b>	
	선주문화 연구소 운영	5,500	
<b>입학관리본부</b>		<b>129,164</b>	
	입시전형관리	129,164	
<b>취업관리본부</b>		<b>53,754</b>	
	취업 및 창업지원	53,754	
<b>도서관</b>		<b>927,171</b>	
	독서활성화 프로그램 운영	17,600	
	도서관자료확충(도서)	868,700	
	도서관 운영경비	40,871	
<b>정보전산원</b>		<b>544,907</b>	
	전산유지보수용역	101,107	
	소프트웨어사용권 구입 등	274,800	
	정보전산원 기본사업	169,000	
<b>신문방송사</b>		<b>58,836</b>	

부서	사업명	2018년 예산액	비고
	신문방송사 운영사업	58,836	
<b>국제교류교육원</b>		<b>73,450</b>	
	KIT 인터내셔널프로그램	10,000	
	국제교류교육원 기타운영사업	63,450	
<b>공학종합실습센터</b>		<b>1,404</b>	
	공학종합실습센터 운영	1,404	
<b>공동실험실습관</b>		<b>179,140</b>	
	공동실험실습관 운영	179,140	
<b>공학교육혁신센터</b>		<b>231,300</b>	
	공학교육 설계재료비	60,000	
	공학교육 대응사업비	127,000	
	공학교육혁신센터 기타운영	44,300	
<b>교수학습개발센터</b>		<b>57,810</b>	
	교원역량강화(강의 녹화분석 등)	7,000	
	동영상 강의 콘텐츠 제작	14,400	
	학생역량강화 등 학생활동지원	16,000	
	교수학습개발센터 기타운영	20,410	
<b>종합학사행정실</b>		<b>360,211</b>	
	학부과운영지원사업	157,380	
	실험실습재료비	169,200	
	행정실 운영경비	33,631	
<b>건축학부</b>		<b>38,600</b>	
	금오건축전, 학술제	6,000	
	건축학교육 인증비(유지,심사)	28,200	
	건축학부 기타운영경비	4,400	
<b>교양교직과정부</b>		<b>14,460</b>	
	교양교직과정부 운영	14,460	
<b>교수회</b>		<b>25,370</b>	
	교수회 운영	25,370	
<b>컴퓨터공학과</b>		<b>48,000</b>	
	삼성전자SW사업	48,000	
<b>평생교육원</b>		<b>30,000</b>	
	위탁프로그램 운영	30,000	

□ 정부 재정 지원 사업 예산 반영 현황

(단위: 천원)

부서명	사업명	요구액	국책사업반영			
			혁신지원	고교교육정상화	LINC+	계
계		367,210	80,410	17,100	221,400	318,910
학생처	국토대장정행사	10,000	10,000	0	0	10,000
기획협력처	교육수요자 만족도조사	25,000	25,000	0	0	25,000
	지역사회공헌	2,810	2,810	0	0	2,810
	안동대학교와 자원공유	10,500	10,500	0	0	10,500
사무국	직원교육프로그램운영	80,400	32,100	0	0	32,100
취업지원본부	취업종합가이드북제작	9,900	0	0	9,900	9,900
	취업대비 맞춤컨설팅	25,000	0	0	25,000	25,000
	진로교과목운영	5,500	0	0	5,500	5,500
	취업캠프	30,000	0	0	30,000	30,000
	대기업 취업대비 특별반	21,000	0	0	21,000	21,000
	여대생 취업대비 특별반	8,000	0	0	8,000	8,000
	대기업 직무적성검사 모의시험	16,000	0	0	16,000	16,000
	취업EXPO	30,000	0	0	30,000	30,000
	대기업 적성검사 학습DB 이용료	15,000	0	0	15,000	15,000
	기술자격증 학습DB 이용료	13,000	0	0	13,000	13,000
	국제교류교육원	ATEP 프로그램 운영비	48,000	0	0	48,000
입학관리본부	必 & Feel 전공체험 프로그램	17,100	0	17,100	0	17,100

V

사고 이월 현황

□ 대학회계(국가지원금) 사고이월 세부명세

(단위: 천원)

회계명	과목	사업명	예산 현액	원인 행위액	이월 신청액	이월사유
대학 회계	건설비	교수연구실(테크노관,디지털관) 냉난방기 설치 공사	220,914	220,914	220,914	공사완료일 회기초과로
		교수연구실(테크노관,디지털관) 냉난방기 설치 전기공사	99,803	99,803	99,803	이월하여 집행
계			320,717	320,717	320,717	

## 2018학년도 대학회계직원 봉급책정(안)

### I 기본방향

- 대학회계직원의 봉급 인상을 통하여 근무의욕 고취 및 사기 진작
- 봉급 인상 수준에 대한 기존 정책결정 사항 이행
  - 2017: 대학회계직 8.3%인상 및 대학회계특수직 동결(2015~2017년)
  - 2018: 대학회계직 처우개선 종료 및 대학회계특수직 급여 책정
- 대학회계직원 전체 직종에 동일 인상율(2.6%) 적용
  - 2018년 공무원 봉급 인상률(평균): 2.6%
  - ※ 동일 인상율 적용: 노사협의회 근로자측 건의사항(2016.12.28.)
- 최저임금법에 의한 법률상 의무를 이행하기 위한 봉급 보전
- 명절 휴가비 지급 기준 변경을 통한 처우개선

### II 2018학년도 봉급 책정안

- ① 2018년도 봉급 인상률 (2.6% 인상, 추가 소요액: 44,072천원)
  - 대학회계직(8명): 2.6%(기본급) 인상 [추가 소요액: 6,492천원]
    - 타 대학과의 보수격차 해소를 위해 연차적 보수 현실화를 위하여 3년간 기본급 단계적 인상 추진 종료 「2015년도 대학회계직원 인사 운영 계획(2015.7.13.)」
    - ※ '15년: 8.4%, '16년: 8.3%, '17년: 8.3%
  - 대학회계 일반·전문직(49명): 2.6% 인상 [추가 소요액: 29,052천원]
  - 대학회계일반직 (조교, 16명): 2.6% 인상[추가 소요액: 8,528천원]
    - 최고 연차를 10년차로 유지(2016년부터 5년차→10년차 확대)
    - ※ 노사협의회 근로자측 건의사항(2016.12.28.): 10년차 이상 신설 요청

## ② 대학회계특수직 봉급체계 변경 [추가 소요액: 3,880천원]

### ○ 기존 급여 책정 기준

- 기본급은 3년 단위를 기준으로 하며, 3년마다 책정
  - ※ 개인의 능력, 누적성과와 직무의 곤란성 및 책임의 정도를 반영하여 개인별 연봉액이 결정되며, 매 3년마다 기준 봉급액을 재책정 한다.
- 기존 책정기간(2015~2017) 종료
  - ※ 대학회계특수직 건의사항(2016.12): 단일체계에서 호봉체제로 개편 요구

### ○ 문제점

- 연봉액 결정을 위한 성과평가 기준 설정 어려움
- 3년간 봉급동결에 대한 해당 직원의 이의제기

### ○ 2018년도 봉급 책정(안)

- 특수직을 전문직으로 전환하여 전문직 봉급표 적용
  - ※ 예비군연대장은 제외(임용시 “중령” 이상의 군경력자를 채용, 업무의 특수성, 타 대학과의 보수 형평성 등을 고려하여 특수직으로 존치)
- 년차 부여: 2017년 전문직 봉급표에 해당하는 년차 적용. 다만, 연차휴가 등은 본교 근무연수 적용
- 봉급 적용(안)

직류	인원	2017년 봉급 (특수직)		2017년 전문직봉급(A)		2018 전문직봉급(B), 전환시 적용		인상 률(%) B/A
		년차	봉급	년차	봉급	년차	봉급	
홍보팀장	1		2,800,000	24	2,798,000	24	2,870,800	2.6
영사기사	1		2,500,000	16	2,501,400	16	2,566,500	2.6
학생상담사	1		2,500,000	16	2,501,400	16	2,566,500	2.6
입학사정관	1		2,400,000	14	2,406,000	14	2,468,600	2.6
기획전략관	1		2,125,600	8	2,121,400	8	2,176,600	2.6

- 변경 사유(기대효과)
  - 매년 년차 승급을 통하여 안정적인 급여 보장(해당 직원 요구사항)
  - 대학회계직원 직렬 단순화(특수직 축소)
  - 전문직 만기호봉(30호봉)을 적용함으로써 장기적인 재정 절감 기대

③ 대학회계일반·전문·특수직 명절휴가비 지급 기준 변경 [추가 소요액: 34,314천원]

○ 기존 명절휴가비 지급 기준(정액지급)

- 지급액: 845,000원(대학회계일반·전문직·특수직 동일)

○ 2018년 명절휴가비 지급 기준 변경(안)

- 봉급의 60%를 적용하되, 상한액 설정

- 지급액: 설날 및 추석날이 속하는 월의 월봉급액×60%로 하되,  
최소 845,000원, 최대 1,200,000원으로 한다.

※ 공무원: 월봉급액 × 60%

- 연간 소요액(단위: 천원)

구분	정원	2018(개정)	2017(기존)	인상액		
				연간	1인당(연간)	1인당(1회)
일반	30	61,456	50,700	10,756	360	180
전문	19	45,037	32,110	12,927	680	340
조교	16	33,411	27,040	6,371	398	199
특수	6	14,400	10,140	4,260	710	355
계	71	154,304	119,990	34,314	483	241

④ 최저임금 차액 보전 봉급 신설[추가 소요액: 약 14,000천원]

○ 2018년도 최저임금 인상에 따라 최저임금 미달 금액 보전

- 통상임금 포함하여 봉급인상과 같은 효과

※ 2018년도 최저임금(월): 7,530원\*209시간=1,573,770원

○ 지급대상: 월 봉급이 법정최저임금에 미달하는 대학회계직원

- 지급시기: 보수지급일

- 지급액

(금액단위: 원)

직급	호봉	봉급액(a)	2018년 최저임금(b)	보전봉급 (c=b-a)	봉급액 (a+c)	호봉간 차액	대상인원 (예정)
대학회계일반직 (행정,미화,조리 등)	1	1,345,800	1,573,770	228,000	1,573,800		2
	2	1,412,000		175,800	1,587,800	14,000	3
	3	1,482,100		119,700	1,601,800	14,000	1
	4	1,556,300		59,500	1,615,800	14,000	
	5	1,630,900			1,630,900		
대학회계일반직 (조교)	1	1,503,400		70,400	1,573,800		
	2	1,562,900		24,900	1,587,800	14,000	1
	3	1,621,100			1,621,100		

※ 2018년 1월~2월분은 3월 급여지급일에 소급 지급

5 연도별 인건비 소요예산 추정

1. 2018년 추가 소요예산(2017년 대비)

[단위: 천원]

구분(인원)	호봉 상승분	기본급인상 (2.6%)	봉급체계 변경	명절 휴가비	최저임금 보전	소계
대학회계직(8명)	3,840	6,492				10,332
일반직(30명)	21,600	16,213		10,756	13,500	62,069
전문직(19명)	11,400	12,839		12,927		37,166
특수직(6명)		65	3,880	4,260		8,205
조교(16명)	7,680	8,528		6,371	500	23,079
소계(79명)	44,520	44,137	3,880	34,314	14,000	140,851

※ 추가 소요예산에서 호봉상승분 및 실제 기본급 인상에 따른 초과근무수당, 퇴직금, 성과상여금, 기관부담금(4대보험) 상승분은 제외

2. 향후 10년간 (2018~2027년) 추정액

[단위: 천원]

구분	인건비 총액 (임금인상 등 연 6%인상 가정)	전년대비 인상액
2018년	2,773,045	-
2019년	2,939,428	166,383
2020년	3,115,793	176,365
2021년	3,302,741	186,948
2022년	3,500,905	198,164
2023년	3,710,960	210,055
2024년	3,933,617	222,657
2025년	4,169,634	236,017
2026년	4,419,812	250,178
2027년	4,685,001	265,189
계	36,550,936	1,911,956

붙임: 직렬·직류별 봉급표

**[붙임]**

**대학회계직(행정·인쇄) 봉급표**

(월 지급액, 단위: 원)

호봉	대학회계직(행정·인쇄)				
	2017년	2018년	인상액	인상율	비고
18	2,512,300	2,577,700	65,400	2.6%	
19	2,562,500	2,629,200	66,700	2.6%	
20	2,610,400	2,678,300	67,900	2.6%	
21	2,655,600	2,724,700	69,100	2.6%	
22	2,698,900	2,769,100	70,200	2.6%	
23	2,740,300	2,811,600	71,300	2.6%	
24	2,780,100	2,852,400	72,300	2.6%	
25	2,817,800	2,891,100	73,300	2.6%	
26	2,852,000	2,926,200	74,200	2.6%	
27	2,881,700	2,956,700	75,000	2.6%	
28	2,910,100	2,985,800	75,700	2.6%	
29	2,937,500	3,013,900	76,400	2.6%	
30	2,963,900	3,041,000	77,100	2.6%	
31	2,990,000	3,067,800	77,800	2.6%	
<b>합계(평균)</b>	-	-	-	<b>2.6%</b>	

## 대학회계직(미화) 봉급표

(월 지급액, 단위: 원)

호봉	대학회계직(미화)				
	2017년	2018년	인상액	인상율	비고
18	2,014,500	2,066,900	52,400	2.6%	
19	2,054,600	2,108,100	53,500	2.6%	
20	2,093,200	2,147,700	54,500	2.6%	
21	2,129,300	2,184,700	55,400	2.6%	
22	2,164,200	2,220,500	56,300	2.6%	
23	2,197,200	2,254,400	57,200	2.6%	
24	2,229,200	2,287,200	58,000	2.6%	
25	2,259,500	2,318,300	58,800	2.6%	
26	2,286,900	2,346,400	59,500	2.6%	
27	2,310,400	2,370,500	60,100	2.6%	
28	2,333,500	2,394,200	60,700	2.6%	
29	2,355,400	2,416,700	61,300	2.6%	
30	2,376,600	2,438,400	61,800	2.6%	
31	2,397,600	2,460,000	62,400	2.6%	
합계(평균)	-	-	-	2.6%	

## 대학회계일반직(행정·미화·조리 등) 봉급표

(월 지급액, 단위: 원)

연차	대학회계일반직(행정·미화·조리 등)				
	2017	2018	인상액	인상율	비고
1	1,311,600	1,345,800	34,200	2.6%	
2	1,376,200	1,412,000	35,800	2.6%	
3	1,444,500	1,482,100	37,600	2.6%	
4	1,516,800	1,556,300	39,500	2.6%	
5	1,589,500	1,630,900	41,400	2.6%	
6	1,646,000	1,688,800	42,800	2.6%	
7	1,697,600	1,741,800	44,200	2.6%	
8	1,744,900	1,790,300	45,400	2.6%	
9	1,787,600	1,834,100	46,500	2.6%	
10	1,826,200	1,873,700	47,500	2.6%	
11	1,881,300	1,930,300	49,000	2.6%	
12	1,935,900	1,986,300	50,400	2.6%	
13	1,987,700	2,039,400	51,700	2.6%	
14	2,038,000	2,091,000	53,000	2.6%	
15	2,086,000	2,140,300	54,300	2.6%	
16	2,134,000	2,189,500	55,500	2.6%	
17	2,177,700	2,234,400	56,700	2.6%	
18	2,218,800	2,276,500	57,700	2.6%	
19	2,258,700	2,317,500	58,800	2.6%	
20	2,296,400	2,356,200	59,800	2.6%	
21	2,331,600	2,392,300	60,700	2.6%	
22	2,365,100	2,426,600	61,500	2.6%	
23	2,396,600	2,459,000	62,400	2.6%	
24	2,426,600	2,489,700	63,100	2.6%	
25	2,454,900	2,518,800	63,900	2.6%	
26	2,479,600	2,544,100	64,500	2.6%	
27	2,500,400	2,565,500	65,100	2.6%	
28	2,520,200	2,585,800	65,600	2.6%	
29	2,538,800	2,604,900	66,100	2.6%	
30	2,556,700	2,623,200	66,500	2.6%	
<b>합계(평균)</b>	-	-	-	<b>2.6%</b>	

※ 조정봉급(월) = 1년차: 228,000원, 2년차: 175,800원, 3년차: 119,700원, 4년차: 59,500원 지급

## 대학회계일반직(조교) 봉급표

(월 지급액, 단위: 원)

연차	대학회계일반직(조교)				
	2017년	2018년	인상액	인상율	비고
1	1,465,300	1,503,400	38,100	2.6%	
2	1,523,200	1,562,900	39,700	2.6%	
3	1,580,000	1,621,100	41,100	2.6%	
4	1,637,900	1,680,500	42,600	2.6%	
5	1,694,700	1,738,800	44,100	2.6%	
6	1,711,400	1,755,900	44,500	2.6%	
7	1,728,200	1,773,200	45,000	2.6%	
8	1,744,900	1,790,300	45,400	2.6%	
9	1,787,600	1,834,100	46,500	2.6%	
10	1,826,200	1,873,700	47,500	2.6%	
<b>합계(평균)</b>				<b>2.6%</b>	

※ 조정봉급(월) = 1년차: 70,400원, 2년차: 24,900원 지급

## 대학회계전문직 봉급표

(월 지급액, 단위: 원)

연차	대학회계전문직				
	2017년	2018년	인상액	인상율	비고
1	1,802,500	1,849,400	46,900	2.6%	
2	1,850,400	1,898,600	48,200	2.6%	
3	1,895,900	1,945,200	49,300	2.6%	
4	1,941,100	1,991,600	50,500	2.6%	
5	1,986,200	2,037,900	51,700	2.6%	
6	2,031,000	2,083,900	52,900	2.6%	
7	2,075,700	2,129,700	54,000	2.6%	
8	2,121,400	2,176,600	55,200	2.6%	
9	2,165,600	2,222,000	56,400	2.6%	
10	2,222,100	2,279,900	57,800	2.6%	
11	2,265,000	2,323,900	58,900	2.6%	
12	2,307,600	2,367,600	60,000	2.6%	
13	2,357,500	2,418,800	61,300	2.6%	
14	2,406,000	2,468,600	62,600	2.6%	
15	2,453,300	2,517,100	63,800	2.6%	
16	2,501,400	2,566,500	65,100	2.6%	
17	2,545,500	2,611,700	66,200	2.6%	
18	2,587,800	2,655,100	67,300	2.6%	
19	2,628,200	2,696,600	68,400	2.6%	
20	2,666,500	2,735,900	69,400	2.6%	
21	2,702,800	2,773,100	70,300	2.6%	
22	2,736,800	2,808,000	71,200	2.6%	
23	2,768,600	2,840,600	72,000	2.6%	
24	2,798,000	2,870,800	72,800	2.6%	
25	2,825,000	2,898,500	73,500	2.6%	
26	2,849,300	2,923,400	74,100	2.6%	
27	2,871,000	2,945,700	74,700	2.6%	
28	2,890,000	2,965,200	75,200	2.6%	
29	2,906,100	2,981,700	75,600	2.6%	
30	2,919,700	2,995,700	76,000	2.6%	
<b>합계(평균)</b>	-	-	-	<b>2.6%</b>	

## 대학회계특수직 봉급표

(월 지급액, 단위: 원)

적용연도	2017년도	2018년도	인상률(%)
예비군연대장	2,500,000	2,565,000	2.6

## <제 3호 안건>

# 「금오공과대학교 재정·회계 운영 규정」 일부개정규정안

## 1. 개정사유

- 대학회계직원의 운영 효율화를 위하여 대학회계직원 직렬·직류 및 정원표를 개정 함
- 2018학년도 국립대학회계 예산편성 기본 지침 및 본교 조직개편 결과를 반영함.

## 2. 주요내용

- 가. 2018학년도 국립대학회계 예산편성 지침에 의거 「국유재산법」 및 「물품 관리법」에 따라 징수하는 사용료 수입은 수입대체경비에서 제외함
  - 공동실험실습관 대학회계전문직(실험기기) 1명, 골프학습관 대학회계일반직(행정) 3명의 정원을 수입대체경비에서 제외하고 일반재원에 포함
- 나. 대학조직개편에 따라 K-RC교육원의 명칭을 생활관으로 변경함
- 다. 봉급체계 개편사항을 반영하여 대학회계특수직 5명(홍보팀장, 영사기사, 학생 상담사, 기획전략관, 입학사정관)을 대학회계전문직으로 변경함
- 라. 운영효율화를 위하여 수입대체경비 생활관 대학회계직(미화) 1명을 감함
- 마. 2016-2017년 감소된 인력을 정원표에 반영
  - 일반재원 대학회계직(미화) 3명을 감함
  - 수입대체 경비 골프학습관 대학회계일반직(골프코치) 1명을 감함

## 3. 참고사항

- 가. 관련법령
  - 『국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률』
  - 『2018학년도 국립대학회계 예산편성 기본지침』
- 나. 예산조치: 해당 없음
- 다. 합 의
  - 예산편성 기본지침에 따른 재원별 예산 변경 편성(총무과-634, 2018.1.9.)
  - 대학조직개편 확정(기획협력과-4694, 2017.12.28.)
- 라. 기 타: 해당 없음

금오공과대학교 규정 제0000호

## 금오공과대학교 재정·회계 운영 규정 일부개정규정안

금오공과대학교 재정·회계 운영 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이한다.

부 칙

이 규정은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

개정 전

[별표 1]

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(본예산)

직렬	직류	정원	비고
대학회계직	행정	3	
	인쇄	1	
	미화	7	
	<b>소계</b>	<b>11</b>	
대학회계일반직	행정	30	
	조교	16	
	<b>소계</b>	<b>46</b>	
대학회계전문직	행정	2	
	의무	1	
	정보	4	
	외국어	3	
	회계	1	
	홍보	1	
	교육매체	1	
	학생상담사	1	
	실험기기	3	
	취업지도	1	
	입학사정관	1	
	<b>소계</b>	<b>19</b>	
	대학회계특수직	예비군연대장	1
홍보팀장		1	
영사기사		1	
학생상담사		1	
기획전략관		1	
입학사정관		1	
<b>소계</b>		<b>6</b>	
<b>합 계</b>		<b>82</b>	

※ 대학회계일반직에서 대학회계전문직으로 전환 시 대학회계일반직(행정)의 정원은 자동 감소하고, 대학회계전문직(행정)의 정원 증가 (단, 10명 상한 / 년 1명)

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(수입대체경비)

구분	직렬	직류	정원	비고
학생식당	대학회계일반직	조리	15	
	대학회계전문직	영양사	1	
	소계		16	
K-RC교육원	대학회계직	미화	1	
	대학회계일반직	행정	3	
		방호	5	
		미화	6	
		조리	9	
	대학회계전문직	기계	1	
		영양사	1	
소계		26		
국제교류교육원	대학회계전문직	외국어	1	
	소계		1	
평생교육원	대학회계일반직	행정	2	
	소계		2	
공동실험실습관	대학회계전문직	실험기기	1	
	소계		1	
골프학습관	대학회계일반직	행정	3	
		골프 코치	1	
	소계		4	
합계			50	

개정 후

[별표 1]

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(일반재원)(제14조제1항관련)

직렬	직류	정원	비고
대학회계직	행정	3	
	인쇄	1	
	미화	<u>4</u>	
	소계	<u>8</u>	
대학회계일반직	행정	<u>33</u>	
	조교	16	
	소계	<u>49</u>	
대학회계전문직	행정	2	
	의무	1	
	정보	4	
	외국어	3	
	회계	1	
	홍보	1	
	교육매체	1	
	학생상담사	<u>2</u>	
	실험기기	<u>4</u>	
	취업지도	1	
	입학사정관	<u>2</u>	
	<u>홍보팀장</u>	<u>1</u>	
	<u>영사기사</u>	<u>1</u>	
	<u>기획전략관</u>	<u>1</u>	
	소계	<u>25</u>	
대학회계특수직	예비군연대장	1	
	소계	<u>1</u>	
합 계		<u>83</u>	

※ 대학회계일반직에서 대학회계전문직으로 전환 시 대학회계일반직(행정)의 정원은 자동 감소하고, 대학회계전문직(행정)의 정원 증가 (단, 10명 상한 / 년 1명)

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(수입대체경비)

구분	직렬	직류	정원	비고
학생식당	대학회계일반직	조리	15	
	대학회계전문직	영양사	1	
	소계		16	
<u>생활관</u>	대학회계일반직	행정	3	
		방호	5	
		미화	6	
		조리	9	
	대학회계전문직	기계	1	
		영양사	1	
	소계		<u>25</u>	
국제교류교육원	대학회계전문직	외국어	1	
	소계		1	
평생교육원	대학회계일반직	행정	2	
	소계		2	
<b>합계</b>			<u><b>44</b></u>	

추가 참고자료

[별표 1]

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(일반재원)

직렬	직류	개정전	개정 후	변경내역
대학회계직	행정	3	3	
	인쇄	1	1	
	미화	7	4	2016-2017 감소인력 3명 반영(마)
	<b>소계</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	
대학회계일반직	행정	30	33	2018 예산편성지침에 의거 수입대체 골프학습관 3명 이동(가)
	조교	16	16	
	<b>소계</b>	<b>46</b>	<b>49</b>	
대학회계전문직	행정	2	2	
	의무	1	1	
	정보	4	4	
	외국어	3	3	
	회계	1	1	
	홍보	1	1	
	교육매체	1	1	
	학생상담사	1	2	특수직 학생상담사 1명 이동(다)
	실험기기	3	4	2018 예산편성지침에 의거 수입대체 공동실험실습관 1명 이동(가)
	취업지도	1	1	
	입학사정관	1	2	특수직 입학사정관 1명 이동(다)
	홍보팀장		1	특수직 홍보팀장 1명 이동(다)
	영사기사		1	특수직 영상기사 1명 이동(다)
	기획전략관		1	특수직 기획전략관 1명 이동(다)
<b>소계</b>	<b>19</b>	<b>25</b>		
대학회계특수직	예비군연대장	1	1	
	홍보팀장	1		대학회계전문직으로 이동(다)
	영사기사	1		”
	학생상담사	1		”
	기획전략관	1		”
	입학사정관	1		”
	<b>소계</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	
<b>합 계</b>		<b>82</b>	<b>83</b>	

대학회계직원 직렬·직류 및 정원표(수입대체경비)

구분	직렬	직류	개정전	개정후	변경내역
학생식당	대학회계일반직	조리	15	15	
	대학회계전문직	영양사	1	1	
	소계		16	16	
생활관	대학회계직	미화	1	삭제	운영효율화를 위한 1명 감(라)
	대학회계일반직	행정	3	3	
		방호	5	5	
		미화	6	6	
		조리	9	9	
	대학회계전문직	기계	1	1	
		영양사	1	1	
소계		26	25		
국제교류 교육원	대학회계전문직	외국어	1	1	
	소계		1	1	
평생 교육원	대학회계일반직	행정	2	2	
	소계		2	2	
공동실험 실습관	대학회계전문직	실험기기	1	삭제	2018 예산편성지침에 의거 1 명이 일반재원으로 이동(가)
	소계		1		
골프 학습관	대학회계일반직	행정	3	삭제	2018 예산편성지침에 의거 3 명이 일반재원으로 이동(가)
		골프 코치	1	삭제	2016-2017 감소인력 1명 반영(마)
	소계		4		
합계			50	44	

## <제 4호 안건>

# 「금오공과대학교 대학회계직원 보수 규정」 일부개정규정안

### 1. 개정 사유

- 2018학년도 대학회계직원 처우개선을 위하여 봉급표를 개정함

### 2. 주요내용

- 가. 대학회계직원 전체 직종에 동일 인상율(2.6%)을 적용함  
- 2018년 공무원 봉급 인상률(평균): 2.6%
- 나. 『최저임금법』에 의한 법률상 의무를 이행하기 위해 봉급을 보전함

### 3. 참고사항

#### 가. 관계법령

- 『최저임금법』
- 『금오공과대학교 재정·회계 운영규정』

#### 나. 예산조치: 예산반영

다. 합 의: 노사협의회(2018.1.23.)

라. 기 타: 해당없음

금오공과대학교 규정 제0000호

금오공과대학교 대학회계직원 보수규정 일부개정규정안

금오공과대학교 대학회계직원 보수규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1부터 별표 5까지를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

개정 전

[별표 1]

대학회계직 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

호봉	행정·인쇄	미화
18	2,512,300	2,014,500
19	2,562,500	2,054,600
20	2,610,400	2,093,200
21	2,655,600	2,129,300
22	2,698,900	2,164,200
23	2,740,300	2,197,200
24	2,780,100	2,229,200
25	2,817,800	2,259,500
26	2,852,000	2,286,900
27	2,881,700	2,310,400
28	2,910,100	2,333,500
29	2,937,500	2,355,400
30	2,963,900	2,376,600
31	2,990,000	2,397,600

[별표 2]

**대학회계일반직 봉급표(제4조 관련)**

(월지급액, 단위: 원)

연차	대학회계일반직(행정·조리·미화 등)	비고
1	1,311,600	
2	1,376,200	
3	1,444,500	
4	1,516,800	
5	1,589,500	
6	1,646,000	
7	1,697,600	
8	1,744,900	
9	1,787,600	
10	1,826,200	
11	1,881,300	
12	1,935,900	
13	1,987,700	
14	2,038,000	
15	2,086,000	
16	2,134,000	
17	2,177,700	
18	2,218,800	
19	2,258,700	
20	2,296,400	
21	2,331,600	
22	2,365,100	
23	2,396,600	
24	2,426,600	
25	2,454,900	
26	2,479,600	
27	2,500,400	
28	2,520,200	
29	2,538,800	
30	2,556,700	

[별표 3]

대학회계일반직(조교) 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

연차	조 교	비고
1	1,465,300	
2	1,523,200	
3	1,580,000	
4	1,637,900	
5	1,694,700	
6	1,711,400	
7	1,728,200	
8	1,744,900	
9	1,787,600	
10	1,826,200	

[별표 4]

**대학회계전문직 봉급표(제4조 관련)**

(월지급액, 단위: 원)

연차	대학회계전문직	비고
1	1,802,500	
2	1,850,400	
3	1,895,900	
4	1,941,100	
5	1,986,200	
6	2,031,000	
7	2,075,700	
8	2,121,400	
9	2,165,600	
10	2,222,100	
11	2,265,000	
12	2,307,600	
13	2,357,500	
14	2,406,000	
15	2,453,300	
16	2,501,400	
17	2,545,500	
18	2,587,800	
19	2,628,200	
20	2,666,500	
21	2,702,800	
22	2,736,800	
23	2,768,600	
24	2,798,000	
25	2,825,000	
26	2,849,300	
27	2,871,000	
28	2,890,000	
29	2,906,100	
30	2,919,700	

[별표 5]

대학회계특수직 기준 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

적용연도	팀장급	예비군연대장·영사기사 등	비고
2015~17년	2,800,000	2,500,000	※ 팀장급은 홍보팀장에 한함

- ※ 개인의 능력, 누적성과와 직무의 곤란성 및 책임의 정도를 반영하여 개인별 연봉액이 결정되며, 매 3년마다 기준 봉급액을 재획정 한다.
- ※ 2017.3.1.자 이후 신규임용 대학회계특수직의 봉급은 기준 봉급표 이하금액으로 따로 정한다.

개정 후  
[별표 1]

대학회계직 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

호봉	행정·인쇄	미화
18	2,577,700	2,066,900
19	2,629,200	2,108,100
20	2,678,300	2,147,700
21	2,724,700	2,184,700
22	2,769,100	2,220,500
23	2,811,600	2,254,400
24	2,852,400	2,287,200
25	2,891,100	2,318,300
26	2,926,200	2,346,400
27	2,956,700	2,370,500
28	2,985,800	2,394,200
29	3,013,900	2,416,700
30	3,041,000	2,438,400
31	3,067,800	2,460,000

[별표 2]

대학회계일반직 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

연차	대학회계일반직(행정·조리·미화 등)	비고
1	1,345,800	
2	1,412,000	
3	1,482,100	
4	1,556,300	
5	1,630,900	
6	1,688,800	
7	1,741,800	
8	1,790,300	
9	1,834,100	
10	1,873,700	
11	1,930,300	
12	1,986,300	
13	2,039,400	
14	2,091,000	
15	2,140,300	
16	2,189,500	
17	2,234,400	
18	2,276,500	
19	2,317,500	
20	2,356,200	
21	2,392,300	
22	2,426,600	
23	2,459,000	
24	2,489,700	
25	2,518,800	
26	2,544,100	
27	2,565,500	
28	2,585,800	
29	2,604,900	
30	2,623,200	

※ 조정봉급(월) = 1년차: 228,000원, 2년차: 175,800원, 3년차: 119,700원, 4년차: 59,500원 지급

[별표 3]

대학회계일반직(조교) 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

연차	조 교	비고
1	1,503,400	
2	1,562,900	
3	1,621,100	
4	1,680,500	
5	1,738,800	
6	1,755,900	
7	1,773,200	
8	1,790,300	
9	1,834,100	
10	1,873,700	

※ 조정봉급(월) = 1년차: 70,400원, 2년차: 24,900원 지급

[별표 4]

대학회계전문직 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

연차	대학회계전문직	비고
1	1,849,400	
2	1,898,600	
3	1,945,200	
4	1,991,600	
5	2,037,900	
6	2,083,900	
7	2,129,700	
8	2,176,600	
9	2,222,000	
10	2,279,900	
11	2,323,900	
12	2,367,600	
13	2,418,800	
14	2,468,600	
15	2,517,100	
16	2,566,500	
17	2,611,700	
18	2,655,100	
19	2,696,600	
20	2,735,900	
21	2,773,100	
22	2,808,000	
23	2,840,600	
24	2,870,800	
25	2,898,500	
26	2,923,400	
27	2,945,700	
28	2,965,200	
29	2,981,700	
30	2,995,700	

[별표 5]

대학회계특수직 기준 봉급표(제4조 관련)

(월지급액, 단위: 원)

적용연도	예비군연대장	비고
2018년	2,565,000	

<제 5호 안건>

2017년도 제2차

대학회계 추가경정예산 편성

I 추가경정예산안 총괄

- 추경 성립 전 예산(29차~39차) 편성 분 세입·세출 예산에 반영
- 부서 자체 예산 조정이 필요한 사업 자체 경정 요구 반영

II 추가경정예산안 편성내역

□ 추경예산 총괄내역

(단위: 천원)

예산액			비고
예산(A)	2차 추경(B)	증감액(B-A)	
78,343,217	85,909,390	7,566,173	<input type="checkbox"/> 총증감액: 7,566,173천원 <input type="checkbox"/> 성립 전 예산(29차~39차): 7,566,173천원

※ 부서별 부족 예산은 자체 예산을 조정하여 편성

□ 추경 성립 전 예산 내역[상세내역 별첨 참조]

(단위: 천원)

차수	사업명	금액	비고
29	2017년도 국가지원금 공무원 인건비 증감재배정(교육부)	1,039,167	국고
30	2017년도 국가지원금 경상적 경비 예산 변경(교육부)	0	금액 변동없음
31	졸업자격특별시험 초과 세입 예산반영	9,800	수입대체
32	2017년도 국가지원금 공무원 인건비 증감재배정(교육부)	11,479	국고
33	입학관리본부 입시전형 초과 세입 예산반영	65,620	수입대체
34	2018년도 1,2월 국가지원금 예산편성(인건비, 시설비)	6,239,400	국고
35	2017년도 특성화사업단 자체 예산 변경	0	금액 변동없음
36	2018년도 1,2월 실험실습기자재 예산 편성	200,000	국고
37	2017년 고교교육 기여대학 지원 사업 자체 예산 변경	2	단수조정
38	사업단 예산 변경(혁신지원, 링크플러스, 특성화사업)	0	금액 변동없음
39	지역선도대학 육성사업, 고교교육 기여대학 지원사업 예산증액 및 변경	705	지원금 증액
계		7,566,173	

※ 국립대학 회계법 시행규칙 제18조: 국가 또는 지방자치단체 등으로부터 그 용도가 지정되고 소요 전액이 교부된 경비와 제19조에 따른 수입대체경비는 추가경정예산의 성립 전에 사용할 수 있다.

□ 부서 자체 예산 조정

○ 일반재원 예산 조정 내역

(단위: 천원)

부서명	사업명	목	세부명세	예산조정			비 고
				당초액 (A)	증감액 (B)	최종액 (A+B)	
컴퓨터공학과	삼성SW지원사업			4,000	0	4,000	
				4,000	0	4,000	
		일반수용비	소모품비	200	297	497	
		유형자산취득비	실험실습기자재	3,800	-297	3,503	
<b>계</b>				<b>4,000</b>	<b>0</b>	<b>4,000</b>	

- 경정사유: 삼성전자 지원금의 실험실습기자재 불용액을 교육지원 소모품비로 조정하여 예산 전액 집행하고자 함

○ 수입대체사업 예산 조정 내역

(단위: 천원)

부서명	사업명	목	세부명세	예산조정			비 고
				당초액 (A)	증감액 (B)	최종액 (A+B)	
학생처	학생식당 운영			228,479	0	228,479	
				228,479	0	228,479	
		대학회계직등인건비	보수	206,690	-3,768	202,922	
		퇴직급여	퇴직급여	21,000	3,600	24,600	
		복리후생비 등	맞춤형복지비	789	168	957	
공동실험실습관	공실관 기본사업			36,500	0	36,500	
				36,500	0	36,500	
		일용임금	일용임금	1,100	1,100	2,200	
		수선유지비	기계장치 수선유지비	35,400	-1,100	34,300	
국제교류교육원	국제교류교육원 기본사업			17,400	0	17,400	
				17,400	0	17,400	
		장학금	근로장학금	9,000	100	9,100	
		수선유지비	잡기비품수선유지비	8,400	-100	8,300	
<b>계</b>				<b>282,379</b>	<b>0</b>	<b>282,379</b>	

- 경정사유: 수입대체부서의 보수 및 수선유지비의 불용액을 퇴직급여, 일용임금 부족액으로 증감 조정하여 예산 반영

## □ 주요사업별 개요(성립 전 예산편성)

- (29차) 2017년도 국가지원금 공무원 인건비 증감재배정: 1,039,167천원
  - 공무원인건비 배정액 예산 반영
- (30차) 2017년도 경상적 경비 예산 변경(변동 없음)
  - 맞춤형복지비 등 불용재원을 공공요금으로 예산 변경
- (31차) 졸업자격특별시험(수입대체) 초과 세입 예산: 9,800천원
  - 졸업자격 특별시험을 당초 2회 시행에서 4회로 추가 운영함에 따라 하반기 추가 세입금을 세입·세출 예산 반영
  - 일용임금(400천원), 시험감독수당(5,200천원), 소모품비(400천원), 공공요금(1,650천원), 우편료(150천원), 회의비(2,000천원)
- (32차) 국가지원금 공무원 인건비 증배정(11,479천원)
  - 초과근무수당 증배정(12,000천원), 시간강사료 정산반납(-521천원)
- (33차) 입학전형 초과 세입 예산 반영: 65,620천원
  - 위원회 수당(12,200천원), 입시소모품(6,420천원), 모집요강제작(10,000천원), 온라인광고 등 광고계재료(37,000천원) 예산 반영
- (34차) 2018년도 1, 2월 국가지원금 예산 반영: 6,239,400천원
  - 공무원인건비(4,500,000천원), 사회복지무요원(1,000천원), 맞춤형복지비 등(150,600천원), 직무수행경비(87,500천원), 사회복지무요원 여비(300천원), 시설비(1,500,000천원)
    - ※ 예산 집행 잔액은 2018학년도 대학회계로 성립 전 예산 집행(3월)
- (35차) 2017년도 특성화사업단 자체 사업예산 변경 조정(변동없음)
  - 특성화사업단 계약직 인건비, 자산취득비, 학생활동지원비 등 불용액을 소모품비, 재료비, 시설비 부족 예산 증감조정
- (36차) 2018년도 1,2월 실험실습기자재 예산 편성(200,000천원)
  - 1, 2월 집행가능 실험실습기자재 조기 구입 가능예산 반영(컴퓨터 등)
- (37차) 2017년도 고교교육 지원사업비 사업예산 변경 조정(2천원, 단수조정)
  - 국내여비, 회의비 불용액을 학생활동지원비, 일반수용비 등으로 예산 증감 조정
- (38차) 국책 사업 예산(혁신,링크+,특성화사업비) 예산 변경(변동없음)
  - 사업 종료 임박에 따라 국책 사업 예산 조정을 통한 불용 잔액 최소화
- (39차) 지역선도대학 사업비(700천원), 고교교육정상화 지원사업(5천원, 단수조정)
  - 지역선도대학 육성사업비 추가 배정에 따른 멘토장학금(-900천원) 감액조정 및 실험실습기자재(1,600천원) 증액 반영
  - 고교교육 기여대학 지원사업의 효율적인 운영을 위한 학생활동지원비 등 증액 등 예산 증감 조정 반영